

新体力テスト集計・分析処理業務委託仕様書(令和6年度)

この仕様書は、市川市（以下「委託者」という。）が発注する下記の業務に関して、受託者が当該業務を履行するために必要な事項を定めるものとする。

1. 件名 新体力テスト集計・分析処理業務委託
2. 業務目的 市川市立小中学校の児童生徒の体力の状況、運動生活やライフスタイルの実態を把握することにより、各学校がヘルシースクールプランの作成及び実践・修正を通して進める包括的な健康教育に役立てる。
また、教育委員会として児童生徒の体力向上や望ましいライフスタイルの確立等に関して指導・アドバイスを行う際の基礎データを得ることを目的とする。
(以下、小学校と記載するものには、義務教育学校の前期課程、中学校と記載するものには、義務教育学校の後期課程を含むものとする。)
3. 委託場所 市川市市川2丁目3番5号 市川市立市川小学校外54校
4. 委託期間 令和6年4月22日(月) ~ 令和7年2月21日(金)
5. 業務内容
受託者は、委託者が市内の小・中学校の児童及び生徒に対して行う身体測定・新体力テスト及びアンケート調査に対して、以下の業務を行うものとする。
 - (1) 身体測定・新体力テスト及びアンケート調査の対象予定者数
 - ・小学校(義務教育学校5・6年生含む): 39校 21,874人
 - ・中学校(義務教育学校7~9年生含む): 16校 9,231人

 - 合計: 55校 31,105人
 - (2) 記録用紙及びアンケート調査用紙の作成・提供
受託者は、身体測定・新体力テストの記録用紙を表面に記載し、裏面にアンケート調査(以下「市川市アンケート調査」という。)の内容を記載した用紙(A4版:両面)を作成する。
記録用紙項目内容は、文部科学省が定める「新体力テスト実施要項」によるものとする。また、アンケート調査項目数は別紙1(21項目)を基本とする。この基本項目の他、学校ごとに独自のアンケート調査(以下「学校アンケート調査」という。)を最大8項目追加記載できるものとする。なお、学校アンケート調査項目の記載内容については、委託者から通知する。また、通知の時期については委託者と受託者が協議して決定する。
記録用紙及びアンケート調査用紙は、予備を含めて次の枚数を作成し、委託者に提供するものとする。
 - ・小学校 23,000枚(予備を含む)
 - ・中学校 10,000枚(予備を含む)

 - 合計 33,000枚(予備を含む)
 - (3) 記録用紙及びアンケート調査用紙の送付及び回収
受託者は、記録用紙及びアンケート調査用紙を次のとおり送付及び回収する。また、委託者が作成して実施した、第2回市川市アンケート調査(以下「第2回市川市アンケート調査」という。)用紙を回収する。この送付・回収に係る費用は受託者の負担とする。回収方法はいずれも、委託者と協議して決定する。

	送付日・枚数	回収日
記録用紙・市川市アンケート調査（学校アンケート調査）	学校別送付日 4月26日（金） 枚数一覧（別紙4）による	別途委託者が指定
第2回市川市アンケート調査	調査用紙は、委託者が作成し、各学校に送付する。	別途委託者が指定

（４）データ入力及び集計分析

受託者は、回収した記録用紙及びアンケート調査用紙の結果に基づいて、データ入力を行った後、小・中学校別の調査項目ごとに集計及び分析をするものとする。

なお、集計の処理においては、市川市平均の集計処理も行うものとする。

また、受託者は、回収した記録用紙の記載に誤りがあった場合などの理由で、記載内容の訂正について各学校より報告があった際には、適宜対応するものとする。

① 小学校における集計分析項目

A) 体力テスト分析項目

- | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|
| ア. 握力 | イ. 上体起こし | ウ. 長座体前屈 | エ. 反復横とび |
| オ. 20mシャトルラン | | カ. 50m走 | キ. 立ち幅跳び |
| ク. ソフトボール投げ | | | |

B) 身体測定分析項目

- ア. 身長 イ. 体重 ウ. 視力

C) 市川市アンケート調査

- ・別紙1参照（21項目）

D) 学校アンケート調査

- ・委託者（学校）が独自に定めた調査項目（最大8項目）

E) 第2回市川市アンケート調査

- ・委託者（学校）が独自に定めた調査項目

② 中学校における集計分析項目

A) 体力テスト分析項目

- | | | | |
|--------------|----------|----------|----------|
| ア. 握力 | イ. 上体起こし | ウ. 長座体前屈 | エ. 反復横とび |
| オ. 20mシャトルラン | | カ. 50m走 | キ. 立ち幅跳び |
| ク. ハンドボール投げ | | | |

B) 身体測定分析項目

- ア. 身長 イ. 体重 ウ. 視力

C) 市川市アンケート調査

- ・別紙1参照（21項目）

D) 学校アンケート調査

- ・委託者（学校）が独自に定めた調査項目（最大8項目）

E) 第2回市川市アンケート調査

- ・委託者（学校）が独自に定めた調査項目

※集計分析項目は、小・中学校ともに、文部科学省及び千葉県の新体力テストに準ずるものとする。

（５）個人判定票の作成

受託者は、回収した身体測定・体力テストの結果に基づいて、個人判定票を前年度及び前々年度の判定データを今年度と対比できるように作成する。ただし、小学校における個人判定票の結果掲載については、各小学校の要望に対応し、項目の中から選択して掲載する。なお、前年度及び前々年度のデータは委託者が貸与する。

個人判定票は、A3版カラー両面用紙とし、1人1枚作成して学校に送付するものとする。

①体格について

身長、体重、視力の今年度の記録、前年度・前々年度の記録、校内平均値、全国平均値、標準体重

②体力テストの項目について

各種目の記録、得点、標準偏差、全国平均、千葉県平均、市川市平均、校内平均、総合得点、総合判定、体力要素別レーダーチャート、過去の記録、体力要素のバランスや課題などについてのアドバイスを標記する。

(6) 学校用資料の作成 (男女別)

①学校全体用資料

測定者数、全国平均、千葉県平均、市川市平均、学校平均、総合得点平均、標準偏差、対全国偏差値、総合判定の人数と傾向のグラフ、学校全体の種目別度数分布表、体格分布表

②学年単位用資料

全国平均、千葉県平均、市川市平均、総合得点平均、標準偏差、対全国偏差値、経年比較、過去同学年との比較、学年種目別順位一覧表、レーダーチャートの一覧表、文部科学省アンケートと独自のアンケート結果構成比の一覧表、アンケートと体力テスト項目のクロス集計を行い数値とグラフで表したもの

③クラス単位別資料

クラス別結果一覧表 (全国平均、千葉県平均、市川市平均、学年平均、クラス平均を表示する)

④新体力テスト報告書の作成

学校ごとに、上記①～④をまとめた報告書を作成し、提出するものとする。

また、中学校の新体力テスト報告書においては、下記(7)の部活動別部員成績に関する事項を含めるものとする。

(7) 部活動別部員成績一覧表 (中学校のみ)

各部活動ごとの部員各個人の記録、部の平均値、総合判定を行い、成績一覧表を作成し、提出するものとする。

※過去の記録をデータで保有している学校について、資料に反映させる。

(8) 教育委員会用資料 (男女別)

①教育委員会全体 一覧表

市川市全体の測定者、全国平均、千葉県平均、市川市平均、総合得点平均、標準偏差、対全国偏差値、総合判定の人数の傾向のグラフ

②教育委員会全体 種目別度数分布表

市川市全体の体力テスト全種目における、得点別の度数分布状況

③教育委員会全体 学年別全体表

市川市全体の学年別、全国平均、千葉県平均、市川市平均、総合得点平均、標準偏差、対全国偏差値、過去同学年との比較、レーダーチャート一覧表

④教育委員会全体 体格全体表

市川市全体の体格における度数分布表 (身長、体重、BMI指数等)

- ⑤教育委員会全体 体力とアンケートのクロス集計表
文部科学省アンケートと独自のアンケート結果の人数構成比の一覧表アンケートと体力テスト項目のクロス集計を行い数値とグラフで表したもの
- ⑥学校別一覧表
各項目の平均値・偏差値の一覧表及びグラフ、総合判定の人数・構成比の一覧表及びグラフ
- ⑦全国基準値との比較一覧表
市川市全体において全国基準値との比較の一覧表、各学校別の全国平均を上回っている項目の数の一覧表及びグラフ
- ⑧児童生徒用資料、学校用資料の電子媒体のデータ（電子媒体の形式は、エクセル形式とする。また、電子データには、集計・分析に使用したプログラムを含むものとする。）
※各資料は、原則として、紙に印刷したものと、電子媒体のデータでの提出とする。

(9) 千葉県運動能力証取得者一覧表の作成

受託者は、回収した身体測定・体力テストの結果に基づいて、千葉県運動能力証取得者一覧表を作成する。

千葉県運動能力証取得者は、「総合評価A段階取得者」とし、千葉県運動能力証の作成における評価基準は、文部科学省が定める「新体力テスト実施要項」によるものとする。

(10) 市川市運動能力証及び市川市運動能力証取得者一覧表の作成

受託者は、回収した身体測定・体力テストの結果に基づいて、市川市運動能力証（A4版、記載項目：学校名・学年・氏名）及び市川市運動能力証取得者一覧表を作成する。

市川市運動能力証取得者は、「小学校5・6年生及び中学生の総合評価B段階取得者」とし、市川市運動能力証の作成における評価基準は、文部科学省が定める「新体力テスト実施要項」によるものとする。

(11) 千葉県教育委員会提出用資料の作成

受託者は、回収した身体測定・体力テストの結果に基づいて千葉県体力運動能力調査報告書及び上記(9)千葉県運動能力証取得者一覧表の作成に基づいて千葉県運動能力証申請書を作成する。

(12) 業務上の留意事項

受託者は、委託者が貸与した身体測定・体力テストデータを、委託者の許可無く複製してはならない。また、データの破損等が無いよう厳重に管理するとともに、業務終了後直ちに委託者へ返却しなければならない。

6. 添付資料

- 別紙1 「市川市アンケート（ライフスタイル調査）調査項目」
- 別紙2 「新体力テスト集計・分析処理業務委託 作業一覧」
- 別紙3 「新体力テスト集計・分析処理業務委託 対象校一覧」
- 別紙4 「令和6年度 児童生徒予定数（令和5年12月31日時点）」
- 別紙5 完了届（委託者が定める様式）

7. 提出書類及び報告書（成果品）

業務着手前に業務計画書（業務担当者、業務体制、工程など）の提出をすること。
集計結果の内容・納品先・媒体は以下の通りとする。

- (1) 新体カテスト集計・分析処理業務報告書 保健体育課（小・中学校各1部）
 上記CD-R 保健体育課（小・中学校各1枚）

項目	内容	提出品
身体測定・新体カテスト、市川市アンケートデータ集計結果	記録値、得点、判定、アンケート調査（2回目は希望校のみ）等、委託内容すべてに関する全校児童生徒のデータ一覧	CD-R
身体測定・新体カテスト、市川市アンケートデータ集計分析資料	学校平均集計表、経年学校平均推移、全校平均比較グラフ、年度比較グラフ等（アンケート2回目は希望校のみ）	CD-R
学校アンケートデータ集計結果	回答状況一覧	プリント （A4横） CD-R
学校別集計表	身体測定・新体カテストの各学年男女別データ一覧、市川市アンケート学校別及び市川市全体の男女別一覧表、市川市アンケートライフスタイルと体力Tスコアの関係（2回目は希望校のみ）	プリント （A4横） CD-R

- (2) 新体カテスト報告書（小学校別） 計39部（小学校各1部）
 新体カテスト報告書（中学校別） 計16部（中学校各1部）
 上記CD-R（小学校別） 計39枚（小学校各1枚）
 上記CD-R（中学校別） 計16枚（中学校各1枚）

記載項目	記載内容	提出品
身体測定・新体カテストデータ集計結果	記録値、得点、判定等、委託内容すべてに関する全児童生徒のデータ一覧	CD-R
身体測定・新体カテストデータ集計分析資料	教師指導用資料、学校総括表、判定別一覧表、級間分布表・順位一覧表、クラス台帳、生徒指導台帳	プリント （A4横）
中学校のみ	部活分析表、運動部活別比較表、部活台帳	CD-R
市川市アンケートデータ集計分析資料	学年別、男女別一覧表 （2回目は希望校のみ 上記内容記載）	プリント （A4横） CD-R
学校アンケートデータ集計結果	回答状況一覧	プリント （A4横） CD-R

- (3) 個人判定票 計31,105枚（小中学校合計予定数）
 (4) 千葉県教育委員会提出用データ資料（CD-R） 計55枚（小学校・中学校各1枚）
 (5) 千葉県・市川市運動能力証取得者一覧表 計55部（小学校・中学校各1部）
 上記CD-R 計55枚（小学校・中学校各1枚）
 (6) 市川市運動能力証（小中学校取得見込者数） 計5,000枚（小学生：2,500枚）
 （中学生：2,500枚）
 (7) 完了届（委託期間終了日までに提出） 保健体育課（1部）

※ CD-R電子データは監督職員の指示による。

※ (1)～(5)の納期は、委託者と受託者が協議の上、決定するものとする。

※ (6)、(7)は、委託期間終了日までに提出するものとする。

8. その他

- (1) 当該業務によって得た資料・分析データ及び成果品等の所有権については、委託者に属するものとし、委託者の許可なくして公表、貸与、複写及び他の目的に使用してはならない。
なお、営利を目的としない研究や学術論文等において、当該データの使用または引用・転載する場合においては、その目的・理由等を記載した文書を委託者に提出し、承諾を得るものとする。
- (2) 委託者は、受託者の業務履行状況を不相当と認めた場合は、その理由を明示し業務の改善を受託者に求めることができる。
- (3) 受託者は、業務の遂行上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。契約終了後も同様とする。
- (4) 受託者は、業務の履行による個人情報の取扱いに当たっては、個人情報の保護に関する法律を遵守し、個人の権利利益を侵害することのないよう努めなければならない。
- (5) 受託者は、業務の履行に伴って事故が生じた場合には、直ちに委託者及び所轄警察署その他関係機関に報告するとともに応急処置を講ずるものとする。
- (6) 受託者は、この業務の履行に当たり、委託者又は第三者に損害を及ぼした場合は、委託者の責に起因する事由による場合を除いて、その損害賠償の責を負わなければならない。
- (7) 業務の履行に当たっては、関係法令を遵守しなければならない。
- (8) この仕様書に定めのない事項及び疑義の生じた事項は、委託者と受託者がその都度協議の上、決定するものとする。

令和6年度 新体力テスト集計・分析処理業務委託 数量一覧表

名称(規格)	単位	数量	備考
記録用紙・アンケート調査用紙の作成	業務	1	
記録用紙等の送付及び回収	業務	1	
データ入力・集計分析	件	31,105	
個人判定票の作成	件	31,105	
学校用資料の作成(男女別)	校	55	
教育委員会用資料の作成(男女別)	業務	1	
千葉県運動能力証取得者一覧表の作成	業務	1	
市川市運動能力証及び一覧表の作成	業務	1	
千葉県教育委員会提出用資料の作成	業務	1	
記録用紙・アンケート用紙印刷費	枚	33,000	
個人判定票印刷費(A3版両面カラー)	枚	31,105	
市川市運動能力証印刷費	枚	5,000	
新体力テスト報告書印刷・製本費	部	57	55校分+2部署
千葉県教育委員会提出用資料印刷費	枚	55	
運動能力証取得者一覧表印刷費	枚	55	
記録用紙・アンケート用紙送料(往復)	校	110	55校分×2回
新体力テスト報告書等送料	通	57	55校分+2部署
千葉県教育委員会提出用資料送料	通	3	千葉県+2部署
電子データ作成費(集計・分析ソフト含む)	業務	1	

1 いつも何時ごろに寝ますか	1. 9時前 4. 11時～12時	2. 9時～10時 5. 12時過ぎ	3. 10時～11時
2 いつも何時ごろに起きますか	1. 6時前 3. 6時30分～7時	2. 6時～6時30分 4. 7時～7時30分	5. 7時30分過ぎ
3 排便は1週間にどのくらいありますか	1. 毎日 4. 5日に1度くらい	2. 1日おき 5. 1週間に1度くらい	3. 3日に1度くらい
4 朝食は1週間にどのくらい食べますか	1. 毎日食べる 4. 1日～2日食べる	2. 5日～6日食べる 5. まったく食べない	3. 3日～4日食べる
5 食事のとき好き嫌いをしないようにしていますか	1. はい 3. どちらとも言えない	2. いいえ	
6 朝食のとき、家族と一緒に食事をするのは、1週間にどのくらいありますか	1. ほとんど毎日 4. 週に1日程度	2. 週に4～5日 5. ほとんどない	3. 週に2～3日
7 夕食のとき、家族と一緒に食事をするのは、1週間にどのくらいありますか	1. ほとんど毎日 4. 週に1日程度	2. 週に4～5日 5. ほとんどない	3. 週に2～3日
8 運動は好きですか	1. 好き 4. きらいな方	2. 好きな方 5. きらい	3. 普通
9 体育の授業は好きですか	1. 好き 4. きらいな方	2. 好きな方 5. きらい	3. 普通
10 体力に自信はありますか	1. 自信がある 3. あまり自信がない	2. 少し自信がある 4. 自信がない	
11 休み時間や昼休みなどに、体育館や運動場で遊びますか	1. ほとんど毎日 3. 週に1回～2回程度	2. 週に3回～4回程度 4. ほとんど遊ばない	
12 学校の運動部や学校以外の少年団・スポーツクラブに入って活動していますか (1つでも入っていれば1～3のどれかに○)	1. 入って、週に3日以上運動している 2. 入って、週に1日～2日程度運動している 3. 入っているがほとんど参加していない 4. 入っていない		
13 帰宅後、あるいは休日に近くの公園や広場で遊ぶ(運動)ことがありますか	1. ほとんど毎日 3. 週に1回～2回	2. 週に3回～4回 4. ほとんど遊ばない	
14 外遊び(運動)する時は何人ぐらいで遊びますか	1. 6人以上 3. 2人～3人	2. 4人～5人 4. 1人で遊ぶ	
15 家族の人達と外遊び(運動)することがありますか	1. ほとんど毎日 3. 週に1回～2回程度	2. 週に3回～4回程度 4. ほとんど遊ばない	
16 体育の授業を除き、1週間で平均どれくらい運動をしていますか	1. 1時間未満 3. 3時間以上	2. 1時間以上～3時間未満	

17 大人になってもスポーツをしたいと思いますか	1. 思う 2. やや思う 3. やや思わない 4. 思わない
18 塾や習い事は1週間に何日行っていますか(スポーツは除く)	1. 毎日 2. 週5日～6日 3. 週3日～4日 4. 週1日～2日 5. なし
19 帰宅後テレビを見たり、ゲーム・パソコン等を1日どれくらいしますか	1. 3時間以上 2. 2時間～3時間 3. 1時間～2時間 4. 30分～1時間 5. 0～30分
20 学校や家庭においてイライラしたりムシャクシャしたりすることがありますか	1. 日常的にある 2. ときどきある 3. ほとんどない 4. わからない
<p>21 朝の食事は、どんな料理・食べ物を食べていますか。 下の選択肢の中からあてはまるものを選び、番号を回答欄に記入してください。 いつも食べている組み合わせを選んでください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>ア、ごはん、パン、めんなどを使った料理・食べ物 イ、肉・魚・卵・大豆(豆腐など)を主に使った料理・食べ物 ウ、野菜・いもなどを主に使った料理・食べ物 エ、牛乳・乳製品(チーズ、ヨーグルトなど)</p> </div> <p><選択肢></p> <div style="border: 1px dotted black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「ア・イ・ウ」又は「ア・イ・ウ・エ」を食べている 2. 「ア・イ・エ」又は「ア・イ」を食べている 3. 「ア・ウ・エ」又は「ア・ウ」を食べている 4. 「ア・エ」又は「アだけ」を食べている 5. 「ア」を食べていない 6. 「エ」だけを食べている 7. 食べていない </div> <p>※注意 「イ」や「ウ」だけの人など、どれにも該当しないと思われる場合は、5番を選択してください。</p>	

委託項目・成果品		学校		教育委員会	備考	
		小学校	中学校			
身体測定・新体カテスト	全記録の集計・分析処理	記録用紙(アンケート調査項目含む)作成及び送付 ※1	◎	◎		アンケート調査用紙と一体化
		記録用紙(アンケート調査項目含む)回収	◎	◎		回収方法は委託者と協議(受託者着払い送付票使用または直接回収等)
		身体測定・新体カテストデータ集計処理	○	○		
		全児童生徒の身体測定・新体カテストデータ集計結果一覧表送付(CD-R) ※2	○	○	○	
		学校別集計結果の送付(プリント・CD-R)			○	
		身体測定・新体カテストデータ集計分析資料の送付(プリント、CD-R) ※3	○	○	◎	教育委員会は、CD-Rのみ送付
		千葉県教育委員会提出用データ資料(CD-R)	◎	◎		各学校が追加事項を記載後、市川市教育委員会へ提出
		個人判定票の作成(プリント:データの推移含む)	◎	○		印字される内容は各小学校の要望に応える
		個人判定票の送付	○	○		
		市川市運動能力証(認定証)の送付	◎	◎		小学校5, 6年生及び中学生の総合評価B段階取得者に配付
		千葉県運動能力証取得者一覧表作成・送付(プリント、CD-R)	◎	◎		各学校が追加事項を記載後、市川市教育委員会へ提出
市川市運動能力証取得者一覧表作成・送付(プリント、CD-R)	◎	◎		各学校が追加事項を記載後、市川市教育委員会へ提出		
アンケート	市川市(1回目)	アンケート調査用紙(記録項目含む)の作成及び送付	◎	◎		※1 記録用紙と一体化
		アンケート調査用紙(記録項目含む)の回収	◎	◎		回収方法は委託者と協議(受託者着払い送付票使用または直接回収等)
		アンケートデータ集計処理	○	○		
		アンケート集計分析資料の送付(プリント、CD-R) ※4	○	○	◎	教育委員会は、※3に含めてCD-Rのみ送付
		アンケートデータ集計結果一覧表送付(CD-R)	◎	◎	◎	※2の一覧表に含める
	市川市(2回目)	アンケート調査用紙の回収(調査用紙作成及び送付は委託者が行う)	△◎	△◎		回収方法は委託者と協議(受託者着払い送付票使用または直接回収等)
		アンケートデータ集計処理	△	△		
		アンケートデータ集計分析資料の送付(プリント、CD-R)	△◎	△◎	◎	教育委員会は、※3に含めてCD-Rのみ送付。小・中学校は※4に含めてCD-Rを送付
	学校独自	学校アンケート用紙の作成	◎	◎		※1 記録用紙と一体化とし、解答欄を設ける
アンケートデータ処理		△	△			
アンケート集計結果の送付(プリント、CD-R)		△	△	○		

注 ◎:特記事項有り △:希望校のみ

番号	小学校名	学校住所
1	市川小学校	市川市市川2丁目32番5号
2	真間小学校	市川市真間4丁目1番1号
3	中山小学校	市川市中山1丁目1番5号
4	八幡小学校	市川市八幡3丁目24番1号
5	国分小学校	市川市東国分2丁目4番1号
6	大柏小学校	市川市大野町2丁目1877番地
7	宮田小学校	市川市新田4丁目8番15号
8	富貴島小学校	市川市八幡6丁目10番11号
9	若宮小学校	市川市若宮3丁目54番10号
10	国府台小学校	市川市国府台5丁目25番4号
11	平田小学校	市川市平田3丁目28番1号
12	鬼高小学校	市川市鬼高2丁目13番5号
13	菅野小学校	市川市菅野6丁目14番1号
14	行徳小学校	市川市富浜1丁目1番40号
15	信篤小学校	市川市原木2丁目16番1号
16	稲荷木小学校	市川市稲荷木1丁目14番1号
17	南行徳小学校	市川市欠真間1丁目6番38号
18	鶴指小学校	市川市大和田4丁目11番1号
19	宮久保小学校	市川市宮久保5丁目7番1号
20	二俣小学校	市川市二俣678番地
21	中国分小学校	市川市中国分1丁目22番1号
22	曾谷小学校	市川市曾谷7丁目18番1号
23	大町小学校	市川市大町84番地10
24	北方小学校	市川市北方町4丁目1356番1号
25	新浜小学校	市川市行徳駅前4丁目5番1号
26	百合台小学校	市川市曾谷6丁目10番1号
27	富美浜小学校	市川市南行徳2丁目3番1号
28	柏井小学校	市川市柏井町1丁目1149番1号
29	大洲小学校	市川市大洲4丁目18番1号
30	幸小学校	市川市幸1丁目11番1号
31	新井小学校	市川市新井1丁目18番13号
32	南新浜小学校	市川市新浜1丁目26番1号
33	大野小学校	市川市南大野1丁目42番1号
34	塩焼小学校	市川市塩焼5丁目9番8号
35	稲越小学校	市川市稲越町518番地2
36	塩浜学園	市川市塩浜4丁目5番1号
37	大和田小学校	市川市大和田1丁目1番3号
38	福栄小学校	市川市南行徳2丁目2番1号
39	妙典小学校	市川市妙典2丁目14番2号

番号	中学校名	学校住所
1	第一中学校	市川市国府台2丁目7番1号
2	第二中学校	市川市須和田2丁目34番1号
3	第三中学校	市川市曾谷3丁目2番1号
4	第四中学校	市川市中山1丁目11番1号
5	第五中学校	市川市大野町3丁目1993番地
6	第六中学校	市川市鬼高3丁目16番1号
7	第七中学校	市川市末広1丁目1番48号
8	第八中学校	市川市大和田4丁目9番1号
9	下貝塚中学校	市川市下貝塚3丁目13番1号
10	高谷中学校	市川市高谷1627番地4
11	福栄中学校	市川市福栄3丁目4番1号
12	東国分中学校	市川市東国分3丁目5番1号
13	大洲中学校	市川市大洲4丁目21番5号
14	塩浜学園	市川市塩浜4丁目5番1号
15	南行徳中学校	市川市南行徳2丁目2番2号
16	妙典中学校	市川市妙典5丁目22番1号

令和6年度 児童生徒予定数(令和5年12月31日時点)

No	学校名	児童数	No	学校名	生徒数
1	市川小	685	1	第一中	470
2	真間小	627	2	第二中	684
3	中山小	641	3	第三中	812
4	八幡小	649	4	第四中	593
5	国分小	332	5	第五中	578
6	大柏小	685	6	第六中	566
7	宮田小	442	7	第七中	721
8	富貴島小	667	8	第八中	615
9	若宮小	671	9	下貝塚中	561
10	国府台小	642	10	高谷中	393
11	平田小	511	11	福栄中	790
12	鬼高小	834	12	東国分中	365
13	菅野小	613	13	大洲中	402
14	行徳小	831	14	塩浜学園	217
15	信篤小	822	15	南行徳中	589
16	稻荷木小	446	16	妙典中	875
17	南行徳小	742		合計	9,231
18	鶴指小	472			
19	宮久保小	662			
20	二俣小	186			
21	中国分小	465			
22	曾谷小	327			
23	大町小	82			
24	北方小	280			
25	新浜小	688			
26	百合台小	608			
27	富美浜小	852			
28	柏井小	367			
29	大洲小	532			
30	幸小	724			
31	新井小	667			
32	南新浜小	585			
33	大野小	524			
34	塩焼小	815			
35	稻越小	221			
36	塩浜学園	176			
37	大和田小	671			
38	福栄小	367			
39	妙典小	763			
	合計	21,874			

※ 小・中合計 31,105

完了届

令和 年 月 日

市川市長様

所在地

代表者

印

下記のとおり業務が完了したので、届出をします。

1 業務名 _____

2 委託場所 _____

3 契約年月日 令和 年 月 日

4 委託金額 _____ 円

5 委託期間 令和 年 月 日から

令和 年 月 日まで

6 完了年月日 令和 年 月 日