

仕 様 書

1. 件 名 マイクロソフト包括ライセンスの供給 一式
2. 納 品 場 所 核融合科学研究所 管理・福利棟3階 総務企画課
3. 契 約 期 間 令和8年5月1日～令和9年4月30日
4. 物 品 供 給 条 項 (1) 物品は本研究所が指定した場所に搬入後、本研究所担当教職員の確認を受けること。
(2) 物品の納品に際し、他の物品又は建物等に損傷を与えた場合は、直ちに本研究所担当職員に連絡し無償にて補修するものとする。
5. 供 給 物 品 内 訳

品 名	メーカ	数量	期 間
マイクロソフト大規模教育機関向け総合契約 (CSP) Microsoft 365 Education A3 (教職員)	マイクロソフト	360	12ヶ月 (令和8.5.1～令和9.4.30)
マイクロソフト大規模教育機関向け総合契約 (CSP) Microsoft 365 Education A5 (教職員)	マイクロソフト	5	12ヶ月 (令和8.5.1～令和9.4.30)
マイクロソフト大規模教育機関向け総合契約 (CSP) Microsoft 365 A3 for student use Benefit (学生向け特典)	マイクロソフト	80	12ヶ月 (令和8.5.1～令和9.4.30)
<p><本件における注意事項> ○本研究所はマイクロソフト大規模教育機関向け総合契約 (CSP) Microsoft 365 Education A3 及び A5、並びに学生向け特典“Student Use Benefit”を利用中であり、本件の供給は、契約期間の満了に伴う更新であること。</p>			

6. そ の 他 (1) 搬入に係る送料等の必要な経費は本契約に含むこと。
(2) 納入日程は、本研究所受領担当者とは打ち合わせのうえ、期限の範囲内で決定すること。原則、納入日時は平日9:00～17:00の間とする。
(3) 本物品を納入後ライセンス期間中は無償保証とし、以後も充分かつ迅速なメンテナンス体制をもってサポートできること。
(4) その他詳細については本研究所担当教職員の指示によること。
(5) 検査終了後、適正な請求書を受領した日から翌月末までに支払う。
(6) 請求書は、自然科学研究機構核融合科学研究所管理部財務課調達係へ送付する。
(7) この契約についての必要な細目は、大学共同利用機関法人自然科学研究機構発注工事請負等契約要領による。