

入札公告

国立大学法人愛媛大学において下記のとおり物品の購入について一般競争入札に付します。

記

1 調達内容

- (1) 購入等件名及び数量
トイレットペーパー 一式
予定数量 59,900巻
※なお、数量については、過去一年間の実績に基づき算出した予定の数量であり、必ずしも購入数量を保証するものではない。
- (2) 調達件名の特質等
購入物品の性能等に関し、学長が入札説明書で指定する特質等を有すること。
- (3) 納入期間 令和8年7月1日から令和9年6月30日
- (4) 納入場所 学長の指定する場所
- (5) 入札方法
入札金額は、予定数量に単価を乗じて得た金額の合計を記入すること。但し、契約は単価で行うので、内訳として1巻当たりの単価を記入するものとする。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2 競争参加資格

- (1) 国立大学法人愛媛大学契約事務取扱規程第4条及び第5条の規定に該当しない者であること。
- (2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、令和8年度に四国地域の「物品の販売」又は「物品の製造」のA、B又はC等級に格付けされている者であること。なお、競争参加資格を有しない競争加入者は、速やかに資格審査申請を行う必要がある。当該競争参加資格については、令和8年3月31日付け号外政府調達第58号の官報の競争参加者の資格に関する公示の別表に掲げる申請受付窓口において随時受け付けている。
- (3) 法令等の定めにより許認可を受けて営業を行う必要がある場合にあっては、その許認可を受けていることを証明した者であって、購入物品を十分に納入することを証明した者であること。
- (4) 国立大学法人愛媛大学契約事務取扱規程第6条の規定に基づき、学長が定める資格を有する者であること。
- (5) 学長から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3 入札書の提出場所等

- (1) 入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問い合わせ先
〒790-8577 愛媛県松山市文京町3番
国立大学法人愛媛大学 財務部経理調達課
調達第一チーム チームリーダー 青山 亜沙美
電話番号 (089)927-8880 (ダイヤルイン)
メールアドレス cho1@stu.ehime-u.ac.jp

- (2) 入札説明書の交付方法
本公告の日から上記3(1)の場所にて交付する。
なお、電子メールによる交付を希望する場合は、件名を「トイレットペーパー 一式」とし、3(1)で示したメールアドレス宛に申し込むこと。
- (3) 入札書の受領期限
令和8年6月3日(水) 17時15分
- (4) 開札の日時及び場所
令和8年6月19日(金) 15時00分
国立大学法人愛媛大学 財務部経理調達課会議室

4 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨
- (2) 入札保証金及び契約保証金 免除
- (3) 入札者に要求される事項
この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書に本公告に示した物品を納入できることを証明する書類を添付して入札書の受領期限までに提出しなければならない。入札者は、開札日の前日までの間において、学長から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。
- (4) 入札の無効
本公告に示した競争参加に必要な資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他国立大学法人愛媛大学契約事務取扱規程第22条に掲げる入札書は無効とする。
- (5) 契約書作成の要否 要
- (6) 落札者の決定方法
本公告に示した物品を納入できると学長が判断した入札者であって、国立大学法人愛媛大学契約事務取扱規程第13条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。
- (7) 手続に於ける交渉の有無 無
- (8) 支払の条件
代金は、当月納入した数量に契約単価を乗じて得た額を翌月請求するものとし、支払は、適法な請求書を受領した日から60日以内に1回に支払うものとする。但し、その合計額に円未満の端数が生じた場合は、切り捨てるものとする。
- (9) その他 詳細は入札説明書による。

以上公告する。

令和8年5月13日

国立大学法人 愛媛大学
学長 仁科 弘重