

告示第535号

令和8年4月9日

鹿児島市長 下 鶴 隆 央

令和8年度鹿児島市学校運営協議会委員の報酬口座振込データ作成業務委託契約に係る制限付き一般競争入札参加者の資格について（公告）

令和8年度学校運営協議会委員の報酬口座振込データ作成業務委託契約に係る制限付き一般競争入札に参加する者に必要な資格を地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の5第1項及び第167条の5の2の規定に基づき次のとおり定めたので、同令第167条の5第2項及び第167条の6第1項並びに鹿児島市契約規則（昭和60年規則第25号）第3条の規定により公告します。

なお、この契約に係る制限付き一般競争入札に参加する資格を得ようとする者は、下記のとおり制限付き一般競争入札参加資格確認申請書及び関係書類を提出してください。

記

1 入札に付する事項

(1) 業務名

令和8年度鹿児島市学校運営協議会委員の報酬口座振込データ作成業務

(2) 委託期間

契約締結の日から令和9年3月31日まで

(3) 業務概要

学校が履行確認した学校運営協議会報酬支給明細書と、委員から提出を受けた口座振込依頼書を基に、委員に対し報酬を振り込むための口座振込データ及び源泉徴収データを作成する。

2 資格要件

(1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。

(2) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

- (3) 鹿児島市が行う契約からの暴力団排除対策要綱（平成26年3月27日制定）に基づく入札参加除外措置を受けていないこと。
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は同条第6号に規定する暴力団員の統制下にある団体に該当しない者であること。
- (5) 本公告の日以降に、本市からの指名停止の措置を受けている期間がない者であること。
- (6) 入札に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係がないこと。
- (7) 納期の到来している市税を完納していること。
- (8) 鹿児島市内に主たる事務所又は営業所を有する者。
- (9) 鹿児島市業務委託等入札参加有資格者名簿の大分類「09 情報処理業務」のうち小分類「02 データ入力」に登録があり、指名競争入札参加資格を有する者であること。
- (10) 一般財団法人 日本情報経済社会推進協会が認定するプライバシーマーク制度認証及び一般社団法人 情報マネジメント認定センターが認定するISMS適合性評価制度認証を取得している者であること。
- (11) 国（独立行政法人含む。）又は地方公共団体から同種の契約を令和5年度以降に受注し、完遂した実績を有すること。

3 申請書等の交付及び受付期間等

(1) 交付及び受付期間

本公告の日から令和8年4月20日（月）まで（土曜日及び日曜日を除く。）

(2) 受付時間

午前8時30分から午後5時15分まで（正午から午後1時までの時間を除く。）

(3) 交付場所、提出場所及び問合せ先

鹿児島市山下町6番1号

鹿児島市教育委員会事務局教育部学務課（鹿児島市教育総合センター2階）

電話 099-227-1931

(4) その他

この業務委託契約に係る仕様書及び制限付き一般競争入札参加資格審査申請書等は、鹿児島市ホームページ（<https://www.city.kagoshima.lg.jp>）において入手することができます。

4 提出書類

- (1) 制限付き一般競争入札参加資格審査申請書（様式あり。以下「申請書」という。）
- (2) 業務実績調書（様式あり）
- (3) 会社経歴書（営業の沿革）

- (4) 労働保険料及び社会保険料の加入証明書（納入済通知書の写しでも可）
- (5) 商業登記簿謄本（写しでも可）
- (6) 本市が発行する市税の滞納がないことの証明書（2(7)の要件を満たしていることを確認できるもの。徴収猶予を受けている場合は、猶予を受けていることを確認できる証明書類）
- (7) 印鑑証明書（原本）
- (8) 使用印鑑届（様式あり。実印と使用印が同じ場合は不要）

5 提出部数

各1部

6 注意事項

- (1) 提出書類は、令和8年4月1日現在で作成すること。
- (2) 申請書の印は、必ず実印を押印すること。
- (3) 鹿児島市業務委託等入札参加有資格業者名簿に登載されている業者は、4(3)、(5)及び(7)の書類の提出を省略することができる。
- (4) 提出書類は、4の番号順にとじること。
- (5) 証明書類は、4(7)の印鑑証明書（原本）を除き、複写機による写しでも差し支えない。
なお、証明年月日は申請書提出日前3か月以内のもので、それぞれ発行官公署において定めた様式によるものを使用すること。
- (6) 提出書類は、期限経過後は受理しない。
- (7) 入札参加資格は、提出された書類により審査し、その結果は令和8年4月15日（水）までに文書により通知する。
- (8) 提出書類の作成に係る費用は、申請者の負担とする。
- (9) 提出された書類は返却しない。

7 入札の日時及び場所

- (1) 日時
令和8年4月23日（木）午前10時から
- (2) 場所
鹿児島市山下町6番1号
4階会議室（鹿児島市教育総合センター4階）

8 入札保証金及び契約保証金に関する事項

- (1) 入札保証金は、鹿児島市契約規則第5条第3号の規定により免除する。
- (2) 契約保証金は、鹿児島市契約規則第26条第9号の規定により免除する。

9 最低制限価格

設定しない。

10 入札方法

- (1) 郵送及びファックスによる入札は、認めない。
- (2) 落札方法に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免除事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (3) 入札執行回数は、3回までとする。

11 開札

即時開札

12 入札の無効等について

- (1) 次のいずれかに該当する入札は、無効とする。
 - ア 入札に参加する資格のない者及び申請書に虚偽の記載をした者のした入札
 - イ 委任状を持たない代理人のした入札
 - ウ 記名のない入札書又は記載事項を判読しがたい入札書による入札
 - エ 入札金額を訂正した入札書による入札
 - オ 記載した文字を容易に消字することのできる筆記用具を用いて記入した入札書による入札
 - カ 複数の入札書（他の入札参加者の代理人として行う入札を含む。）による入札
 - キ 再度入札における前回の入札の最低金額以上の金額による入札
 - ク 明らかに連合によると認められる入札
 - ケ その他入札に関する条件に違反した入札
- (2) 代理人による入札をしようとするときは、入札前に委任状を提出すること。
- (3) 初度又は再度の入札に参加しなかった者及び無効な入札をした者は、当該契約に係るその後の再度の入札に参加することはできない。
- (4) 同価入札をした者は、くじによる落札決定においてくじを辞退することはできない。
- (5) 提出した入札書は、書換え、引換え又は撤回をすることはできない。

1 3 落札者の決定方法

予定価格の範囲のうち、最低価格で入札をした者を落札者とする。

1 4 契約締結後の申出期限等

落札者は、落札決定の通知を受けた日から5日（土曜日及び日曜日を除く。）以内に契約に必要な書類を提出しなければならない。

1 5 その他

書類の提出以降、入札に至るまでの間に、鹿児島市業務委託等有資格業者の指名停止に関する要綱に基づく指名停止を受けた場合は、入札に参加できない。また、落札決定後、契約に至るまでの間に、鹿児島市業務委託等有資格業者の指名停止に関する要綱に基づく指名停止を受けた場合は、契約の締結を行わない。