

令和8年度北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務処理要領

第1 委託業務名

令和8年度北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務

第2 基本事項

- 1 受託者は、委託業務を実施するに当たり、委託契約書の定めによるほか、この業務処理要領（以下、「要領」という。）の定めに基づき業務を実施するものとする。
- 2 受託者は、委託業務を実施するに当たり、委託者と十分連携を図らなければならない。
- 3 受託者は、受託者の経験を最大限に活かして、この業務を遂行するものとする。

第3 業務目的

北海道立北の森づくり専門学院（以下「学院」という。）の入学者確保のため実施しているオープンキャンパスに係る周知及び運営の補助等について委託する。

第4 業務の内容

- 1 全国の入学資格のある者に向けたオープンキャンパスのポスター・リーフレット（以下、「広報資材」）の作成
- 2 SNS 広報の実施
- 3 参加申し込みの管理
- 4 送迎バスの手配
- 5 参加者への交通費補助
- 6 その他、オープンキャンパス開催準備に係る業務

第5 開催日時

令和8年6月27日（土） 9：30～15：30

第6 業務の実施内容

- 1 広報資材の作成
 - （1）内 容
オープンキャンパスの内容
 - （2）規 格
ポスター
・マットコート紙（135 kg程度）
・出来上がり A1 サイズ 片面カラー印刷
リーフレット
・マットコート紙（90 kg程度）
・出来上がり A4 サイズ 両面カラー印刷
 - （3）数 量
・ポスター 400 枚
・リーフレット 1,500 枚

(4) 印刷データの確認

協議及び校正は3回まで行うこととし、委託者の了承を得てから全数の印刷を開始すること。
また、広報資材作成後、送付先一覧(別紙1)毎に仕分けされている状態を現地確認の方法により委託者が確認する。

(5) 広報資材の送付

広報資材の印刷後、送付先一覧(別紙1)にて指定する数量納品すること。
また、受託者は送付明細等の証明書を委託者に提出すること。

2 SNS 広報の実施

(1) 掲載する広報媒体

Instagram・Facebook・YouTube・TikTok

(2) 実施する内容

ア Instagram

(ア) 動画広告及びバナー広告の作成

作成するバナーは、Instagram 掲載用に作成することとする。
なお、バナー広告についてはセグメントごとに細かく訴求するためにテーマの異なるバナーを3種類以上用意すること。
また、使用する動画および画像については、必要に応じて委託者が提供する。

(イ) 広告の範囲(キーワード設定)

第2の2の(1) 広告地域による。

イ Facebook

(ア) 動画広告及びバナー広告の作成

作成するバナーは Facebook 掲載用に作成することとする。
なお、バナー広告についてはセグメントごとに細かく訴求するためにテーマの異なるバナーを3種類以上用意すること。
また、使用する動画および画像については、必要に応じて委託者が提供する。

(イ) 広告の範囲(キーワード設定)

第2の2の(1) 広告地域による。

ウ YouTube(ストリーミング)

(ア) Google 社が運営する、YouTube にてストリーミング広告を行う。

なお、使用する動画は、委託者が提供する。

(イ) 広告の範囲(キーワード設定)

第2の2の(1) 広告地域による。

エ YouTube(ディスプレイ)

(ア) 動画広告及びバナー広告の作成

作成するバナーは、Instagram 掲載用に作成することとする。
なお、バナー広告についてはセグメントごとに細かく訴求するためにテーマの異なるバナーを3種類以上用意すること。
また、使用する動画および画像については、必要に応じて委託者が提供する。

(イ) 広告の範囲(キーワード設定)

第2の2の(1) 広告地域による。

オ TikTok

(ア) TikTok にてストリーミング広告を行う。

なお、使用する動画は、委託者が提供する。

(イ) 広告の範囲(キーワード設定)

第2の2の(1) 広告地域による。

(3) リスティング広告

検索エンジン「Google」にてリスティング広告を行う。

ア 検索キーワードの設定

以下のキーワードを設定すること。

学歴関係	高等学校、高校卒、大学、大学卒、大学院卒、卒業予定、受験、教育機関、北海道 - 専門学校、林業 - 専門学校、林業 - 学校、森林 - 専門学校
移住関係	引っ越し、転職、移住、退職
職業分野	森林、林業、木材、環境保護、環境保全、北海道 - 仕事、北海道 - 転職、林業 - 転職、林業 - 就職、就職活動、求職活動
その他	自然、アウトドア、事業継承、地域振興、地域活性、地域おこし
広告地域	北海道 東京都、神奈川県、埼玉県、千葉県、茨城県、栃木県、群馬県 大阪府、京都府、兵庫県、奈良県、滋賀県、和歌山県

(4) 広告を行うリンク

リンク先の URL については以下のとおりとし、パナーデザインや広告文など、訴求内容により適宜リンク先を変えること。

ア オープンキャンパスのお知らせ

・ <https://www.pref.hokkaido.lg.jp/sr/kms/161452.html>

イ 学院説明会のお知らせ

・ <https://www.pref.hokkaido.lg.jp/sr/kms/161453.html>

ウ ランディングページ

・ <https://kitamori-college.com>

(5) 動画広告、パナー広告及びリスティング広告の作成時期

次の(7)表示期間に掲載できるよう業務担当員と協議の上、作成を行う。

(6) 広告の目標表示回数について

各広告の目標クリック回数は下記のとおり。

- ・ Google (リスティング): 300 回以上
- ・ Google (ディスプレイ): 2,000 回以上
- ・ Google (ストリーミング): 300 回以上
- ・ Instagram (動画・パナー): 1,500 回以上
- ・ Facebook (動画・パナー): 500 回以上
- ・ TikTok(ストリーミング): 1,500 回以上

(7) 表示期間

令和8年(2026年)5月11日 ~ 令和8年(2026年)6月24日

3 参加申し込みの管理

(1) 申し込みフォームの作成

申し込みフォームはフォーム参考(別紙2)を参照して作成し、受託者が運用すること。
とりまとめを行うデータはCSV形式とし、公開前に受託者へ参考データを提出すること。

(2) 申し込み状況の確認

受託者は委託者が最新の申込状況をいつでも確認できるような環境を用意すること。

(3) データの提出

受託者は、申込内容を毎日取りまとめ、翌日の午後1時30分までに提出すること。
なお、土曜日、日曜日及び祝日の申し込み分については、翌開庁日に提出。

(4) 参加者への連絡

申し込みデータに不備等が合った場合は受託者にて参加者へ確認を行うこと。

また、開催日の3日前より、参加者へ電話により参加の意思確認を実施し、速やかに結果を委託者へ共有すること。

(5) 参加者の受付

オープンキャンパス当日、参加者の受付を行い、参加者数を記録すること。

4 送迎バスの手配

(1) 送迎バス関連業務の内容

ア 送迎バスの手配

イ 送迎バスの乗車計画の作成、通知

ウ 送迎バスへの添乗

(2) 送迎バスの手配

ア 大型バスを受託者が手配するものとする。

イ 手配するバスは、貸切バス事業者安全性評価認定制度の認定事業者から選定し、道路交通法及び輸送の安全を確保するための貸切バス選定・利用ガイドラインなど、関係法規を遵守し、円滑な乗降、送迎に配慮すること。

ウ 送迎バスの発着場所及び台数は、下記のとおりとし、乗降場所について業務担当員と協議すること。

(ア) 旭川駅前広場団体バス停車場～北の森づくり専門学院 間(8.4 km)往復

(イ) 北の森づくり専門学院～実習見学地(北海道旭川市西神楽南) 間(6.5 km)往復

(ウ) 最大80名の参加者を送迎できる台数を用意すること。

(エ) 送迎バスの発着時間等について、業務担当員と協議のうえタイムスケジュールを作成すること。

(オ) 送迎バスの運行にあたって、バス会社と調整を行うこと。

(3) 送迎バスの運行計画の作成、通知

ア 業務担当員と協議し、運行計画を作成すること。

イ 送迎バスを利用する参加者に対し、乗車場所、時間等を記載した開催案内をメールで通知すること。

(4) 送迎バスへの添乗

ア 旭川駅前広場団体バス停車場から北の森づくり専門学院間のみ添乗者を用意すること。

イ 乗車場所に定刻前に配車し、添乗する者は人数確認のうえ、必要な説明を行うこと。会場からの退出時も同様とする。

ウ 会場への到着時間の遅れなど緊急を要する事項は、業務担当員又は事前に定める北海道職員に迅速に報告し、対処法について協議すること。

エ オープンキャンパス当日、参加辞退の連絡があった場合は、業務担当員又は事前に定める北海道職員に連絡を行い、タイムスケジュールの乱れを防ぐよう努めること。

オ 会場に到着後、送迎バスに乗車した人数を集計し、速やかに業務担当員又は事前に定める北海道職員に報告すること。

5 参加者への交通費補助

参加者の在住市町村(市役所・町村役場の位置)から学院の所在地の距離を基準に交通費補助を行うため、各市町村の補助額算定や、対象者への支給及びそれに付帯する業務を行う。

業務の詳細は令和8年度北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務に係る参加者交通費補助業務指示書(別紙3)による。

また、交通費補助にかかる費用は実費による費用の変動が起こるため、北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務に係る参加者交通費補助業務指示書（別紙３）にて指定する概数にて入札を執行することとし、業務終了後に、その実費について精算し、額の確定を行う。

精算に係る提出書類は、第８による。

６ その他業務に係る事項

上記第６の各号に定めがない事項について、受託者と委託者で協議の上、必要と判断した事項は適宜、実施する。

また、各業務の実施内容についての期限（目安）は、北森カレッジオープンキャンパス運営補助業務作業・納品等想定スケジュール（別紙４）のとおりとする。

第７ 成果品

- （１）要領第６の１に係る電子記録媒体に記録された電子データ（Adobe Illustrator、PDF 及び JPG の３種類）及び印刷されたポスター及びリーフレットを各１部。
- （２）要領第６の２に係る最終的な参加者数を示したもの。
- （３）要領第６の３に係る実際に表示された画像と動画の電子データ、各広報媒体での表示数及びクリック数レポート。

なお、表示数及びクリック数レポートは以下の区分ごとに作成すること。

- ・日付
- ・年齢（年代）
- ・都道府県（地域）
- ・興味関心（検索ワード）

- （４）要領第６の４に係るバスの運行状況が確認できるもの。
- （５）その他、上記内容以外に委託者と受託者が協議し必要と判断した事項。
- （６）上記（１）から（５）については、全てのデータ及び紙媒体１部を提出すること。（データを入れるＣＤ等記録媒体については受託者負担とする。）

第８ 収支精算書の添付書類

- （１）ＱＵＯカード購入に係る納品書
- （２）交付先一覧表
- （３）参加者が署名した受領書

第９ 完了検査

実績報告書、収支精算書及び成果品等の確認により完了検査を実施

第１０ 提出書類

- （１）契約後速やかに提出する書類

ア 業務処理計画書

契約書第４条に規定する業務処理計画書の提出は、様式１によるものとする。

イ 業務処理責任者の通知

契約書第６条に規定する業務処理責任者の通知は、様式２によるものとする。

(2) 業務完了時に提出する書類

ア 実績報告書

契約書第 12 条第 1 項に規定する実績報告書の提出は、様式 3 によるものとする。

イ 収支精算書

契約書第 12 条第 1 項の規定する収支精算書の提出は、様式 4 によるものとする。

送付先一覧

別紙 1

《各〇枚》

振興局・森林室					送付枚数	
No.	振興局名	宛名	〒	住所	リーフ レット	ポスター
1	空知総合振興局	林務課林務係	068-8558	岩見沢市8条西5丁目	10	2
2	空知総合振興局森林室		068-0042	岩見沢市北2条西12丁目1-7	10	1
3	石狩振興局	林務課林務係	060-8558	札幌市中央区北3条西7丁目道庁別館	10	2
4	石狩振興局森林室		061-0216	石狩郡当別町栄町192番地7	10	1
5	後志総合振興局	林務課林務係	044-8588	虻田郡倶知安町北1条東2丁目	10	2
6	後志総合振興局森林室		044-0034	虻田郡倶知安町南4条西1丁目	10	1
7	胆振総合振興局	林務課林務係	051-8558	室蘭市海岸町1丁目4番1号 むろらん広域センタービル	10	2
8	胆振総合振興局森林室		053-0803	苫小牧市矢代町3丁目1-18	10	1
9	日高振興局	林務課林務係	057-8558	浦河郡浦河町栄丘東通56	10	2
10	日高振興局森林室		057-0012	浦河郡浦河町常盤町26-4	10	1
11	渡島総合振興局	林務課林務係	041-8558	函館市美原4丁目6-16	10	2
12	渡島総合振興局東部森林室		041-8558	函館市美原4丁目6-16	10	1
13	渡島総合振興局西部森林室		049-1517	松前郡松前町朝日495番地9	10	1
14	檜山振興局	林務課林務係	043-8558	檜山郡江差町字陣屋町336-3	10	2
15	檜山振興局森林室		043-8558	檜山郡江差町字陣屋町336-3	10	1
16	上川総合振興局	林務課林務係	079-8610	旭川市永山6条19丁目	10	2
17	上川総合振興局南部森林室		079-8610	旭川市永山6条19丁目	10	1
18	上川総合振興局北部森林室		098-2232	中川郡美深町東2条南4丁目	10	1
19	留萌振興局	林務課林務係	077-8585	留萌市住之江町2丁目1番地2	10	2
20	留萌振興局森林室		077-8585	留萌市住之江町2丁目1番地2	10	1
21	宗谷総合振興局	林務課林務係	097-8558	稚内市末広4丁目2-27	10	2
22	宗谷総合振興局森林室		098-5704	枝幸郡浜頓別町中央北3番地浜頓別合同庁舎	10	1
23	オホーツク総合振興局	林務課林務係	093-8585	網走市北7条西3丁目	10	2
24	オホーツク総合振興局東部森林室		090-0018	北見市青葉町2番10号	10	1
25	オホーツク総合振興局西部森林室		098-1607	紋別郡興部町字興部708	10	1
26	十勝総合振興局	林務課林務係	080-8588	帯広市東3条南3丁目	10	2
27	十勝総合振興局森林室		089-5612	十勝郡浦幌町東山町10-23	10	1
28	釧路総合振興局	林務課林務係	085-8588	釧路市浦見2丁目2番54号	10	2
29	釧路総合振興局森林室		088-1115	厚岸郡厚岸町梅香1丁目8	10	1
30	根室振興局	林務課林務係	087-8588	根室市常盤町3丁目28番地	10	2
31	根室振興局森林室		086-0214	野付郡別海町別海緑町38番地5	10	1
公立・市町村立(※)高校(省略)						
32	夕張	進路指導担当者	068-0536	夕張市南清水沢3丁目49	2	1
33	岩見沢東	進路指導担当者	068-0818	岩見沢市並木町30	2	1
34	岩見沢農業	進路指導担当者	068-0818	岩見沢市並木町1-5	2	1
35	美唄尚栄	進路指導担当者	072-0024	美唄市西1条南6丁目	2	1
36	美唄聖華	進路指導担当者	072-0007	美唄市東6条北2丁目1-1	2	1
37	芦別	進路指導担当者	075-0041	芦別市本町40-13	2	1
38	滝川	進路指導担当者	073-0023	滝川市緑町4丁目5-77	2	1
39	滝川工業	進路指導担当者	073-0006	滝川市二の坂町西1丁目1-5	2	1
40	砂川	進路指導担当者	073-0122	砂川市吉野2条南4丁目1-1	2	1
41	深川西	進路指導担当者	074-0012	深川市西町7-31	2	1
42	深川東	進路指導担当者	074-0008	深川市8条5-10	2	1
43	奈井江商業	進路指導担当者	079-0314	空知郡奈井江町南町2区	2	1
44	長沼	進路指導担当者	069-1343	夕張郡長沼町旭町南2丁目11-1	2	1
45	栗山	進路指導担当者	069-1522	夕張郡栗山町字中里64-18	2	1
46	月形	進路指導担当者	061-0518	樺戸郡月形町1056	2	1
47	新十津川農業	進路指導担当者	073-1103	樺戸郡新十津川町字中央13	2	1
48	岩見沢緑陵 ※	進路指導担当者	068-0835	岩見沢市緑が丘74-2	2	1
49	三笠 ※	進路指導担当者	068-2107	三笠市若草町397	2	1
50	滝川西 ※	進路指導担当者	073-0044	滝川市西町6丁目3-1	2	1
51	札幌東	進路指導担当者	003-0809	札幌市白石区菊水9条3丁目	2	1
52	札幌西	進路指導担当者	064-8624	札幌市中央区宮の森4条8丁目1	2	1
53	札幌南	進路指導担当者	064-8611	札幌市中央区南18条西6丁目1-1	2	1
54	札幌北	進路指導担当者	001-0025	札幌市北区北25条西11丁目	2	1
55	札幌月寒	進路指導担当者	062-0051	札幌市豊平区月寒東1条3丁目1-1	2	1
56	札幌啓成	進路指導担当者	004-0004	札幌市厚別区厚別東4条8丁目6-1	2	1
57	札幌北陵	進路指導担当者	002-0857	札幌市北区屯田7条8丁目5-1	2	1
58	札幌手稲	進路指導担当者	006-0829	札幌市手稲区手稲前田497-2	2	1
59	札幌丘珠	進路指導担当者	007-0881	札幌市東区北丘珠1条2丁目589-1	2	1
60	札幌西陵	進路指導担当者	063-0023	札幌市西区平和3条4丁目2-1	2	1
61	札幌白石	進路指導担当者	003-0859	札幌市白石区川北2261	2	1
62	札幌東陵	進路指導担当者	007-8585	札幌市東区東苗穂10条1丁目2-21	2	1
63	札幌南陵	進路指導担当者	061-2292	札幌市南区藤野5条10丁目1-1	2	1
64	札幌東豊	進路指導担当者	007-0820	札幌市東区東雁来町376-1	2	1
65	札幌厚別	進路指導担当者	004-0069	札幌市厚別区厚別町山本750-15	2	1
66	札幌真栄	進路指導担当者	004-0839	札幌市清田区真栄236-1	2	1
67	札幌あすかヶ	進路指導担当者	006-0860	札幌市手稲区手稲山口254	2	1
68	札幌稲雲	進路指導担当者	006-0026	札幌市手稲区手稲本町6条4丁目1-1	2	1

No.	振興局名	宛名	〒	住所	リーフ レット	ポスター
69	札幌英藍	進路指導担当者	002-8053	札幌市北区篠路町篠路372-67	2	1
70	札幌平岡	進路指導担当者	004-0874	札幌市清田区平岡4条6丁目13-1	2	1
71	札幌白陵	進路指導担当者	003-0876	札幌市白石区東米里2062-10	2	1
72	札幌国際情報	進路指導担当者	001-0930	札幌市北区新川717-1	2	1
73	札幌東商業	進路指導担当者	004-0053	札幌市厚別区厚別中央3条5丁目6-10	2	1
74	札幌工業	進路指導担当者	060-0820	札幌市北区北20条西13丁目	2	1
75	札幌琴似工業	進路指導担当者	063-0833	札幌市西区発寒13条11丁目3-1	2	1
76	有朋	進路指導担当者	002-8504	札幌市北区屯田9条7丁目	2	1
77	江別	進路指導担当者	067-8564	江別市上江別444-1	2	1
78	野幌	進路指導担当者	069-0805	江別市元野幌740	2	1
79	大麻	進路指導担当者	069-0847	江別市大麻ひかり町2	2	1
80	千歳	進路指導担当者	066-8501	千歳市北栄1丁目4-1	2	1
81	千歳北陽	進路指導担当者	066-8611	千歳市北陽2丁目10-53	2	1
82	恵庭南	進路指導担当者	061-1412	恵庭市白樺町4丁目1-1	2	1
83	恵庭北	進路指導担当者	061-1375	恵庭市南島松359-1	2	1
84	北広島	進路指導担当者	061-1112	北広島市共栄305-3	2	1
85	北広島西	進路指導担当者	061-1105	北広島市西の里東3丁目3-3	2	1
86	石狩翔陽	進路指導担当者	061-3248	石狩市花川東128-31	2	1
87	石狩南	進路指導担当者	061-3208	石狩市花川南8条5丁目1	2	1
88	当別	進路指導担当者	061-0296	石狩郡当別町春日町84-4	2	1
89	市立札幌旭丘 ※	進路指導担当者	064-8535	札幌市中央区旭ヶ丘6丁目5-18	2	1
90	市立札幌大通 ※	進路指導担当者	060-0002	札幌市中央区北2条西11丁目	2	1
91	市立札幌新川 ※	進路指導担当者	001-0925	札幌市北区新川5条14丁目1-1	2	1
92	市立札幌平岸 ※	進路指導担当者	062-0935	札幌市豊平区平岸5条18丁目1-2	2	1
93	市立札幌清田 ※	進路指導担当者	004-0863	札幌市清田区北野3条4丁目6-1	2	1
94	市立札幌啓北商業 ※	進路指導担当者	005-0841	札幌市南区石山1条2丁目15-1	2	1
95	市立札幌藻岩 ※	進路指導担当者	005-0803	札幌市南区川沿3条2丁目1-1	2	1
96	小樽潮陵	進路指導担当者	047-0002	小樽市潮見台2丁目1-1	2	1
97	小樽桜陽	進路指導担当者	047-0036	小樽市長橋3丁目19-1	2	1
98	小樽未来創造	進路指導担当者	047-8540	小樽市最上1丁目29-1	2	1
99	小樽水産	進路指導担当者	047-0001	小樽市若竹町9-1	2	1
100	寿都	進路指導担当者	048-0401	寿都郡寿都町字新栄町136	2	1
101	蘭越	進路指導担当者	048-1301	磯谷郡蘭越町蘭越町475-16	2	1
102	倶知安	進路指導担当者	044-0057	虻田郡倶知安町北7条西2丁目	2	1
103	倶知安農業	進路指導担当者	044-0083	虻田郡倶知安町字旭15	2	1
104	岩内	進路指導担当者	045-0012	岩内郡岩内町字宮園43-1	2	1
105	余市紅志	進路指導担当者	046-0022	余市郡余市町沢町6丁目1	2	1
106	ニセコ ※	進路指導担当者	048-1501	虻田郡ニセコ町字富士見141-9	2	1
107	真狩 ※	進路指導担当者	048-1611	虻田郡真狩村字光6	2	1
108	留寿都 ※	進路指導担当者	048-1731	虻田郡留寿都村字留寿都179-1	2	1
109	室蘭栄	進路指導担当者	050-0083	室蘭市東町3丁目29-5	2	1
110	室蘭清水丘	進路指導担当者	051-0034	室蘭市増市町2丁目6-16	2	1
111	室蘭東翔	進路指導担当者	050-0072	室蘭市高砂町4丁目35-1	2	1
112	室蘭工業	進路指導担当者	050-0073	室蘭市宮の森町3丁目1-1	2	1
113	苫小牧東	進路指導担当者	053-8555	苫小牧市清水町2丁目12-20	2	1
114	苫小牧西	進路指導担当者	053-0807	苫小牧市青葉町1丁目1-1	2	1
115	苫小牧南	進路指導担当者	059-1272	苫小牧市のぞみ町2丁目1-2	2	1
116	苫小牧総合経済	進路指導担当者	053-0052	苫小牧市新開町4丁目7-2	2	1
117	苫小牧工業	進路指導担当者	053-0035	苫小牧市宇高丘6-22	2	1
118	登別青嶺	進路指導担当者	059-0027	登別市青葉町42-1	2	1
119	伊達開来	進路指導担当者	052-0011	伊達市竹原町44	2	1
120	白老東	進路指導担当者	059-0903	白老郡白老町日の出町5丁目17-3	2	1
121	厚真	進路指導担当者	059-1605	勇払郡厚真町字本郷234-3	2	1
122	虻田	進路指導担当者	049-5605	虻田郡洞爺湖町高砂町127-5	2	1
123	追分	進路指導担当者	059-1911	勇払郡安平町追分本町7丁目8	2	1
124	鶴川	進路指導担当者	054-0032	勇払郡むかわ町福住4丁目2-1	2	1
125	穂別	進路指導担当者	054-0211	勇払郡むかわ町穂別127-3	2	1
126	壮瞥 ※	進路指導担当者	052-0101	有珠郡壮瞥町字滝之町235-13	2	1
127	富川	進路指導担当者	055-0007	沙流郡日高町富川西12丁目69-109	2	1
128	平取	進路指導担当者	055-0107	沙流郡平取町本町109-2	2	1
129	浦河	進路指導担当者	057-0006	浦河郡浦河町東町かしわ1丁目5-1	2	1
130	静内	進路指導担当者	056-0023	日高郡新ひだか町静内とさわ町1丁目1-1	2	1
131	静内農業	進路指導担当者	056-0144	日高郡新ひだか町静内田原797	2	1
132	日高 ※	進路指導担当者	055-2307	沙流郡日高町松風町1丁目116-2	2	1
133	えりも ※	進路指導担当者	058-0203	幌泉郡えりも町字新浜208-2	2	1
134	函館中部	進路指導担当者	040-0012	函館市時任町11-3	2	1
135	函館西	進路指導担当者	040-0054	函館市元町7-17	2	1
136	南茅部	進路指導担当者	041-1611	函館市川汲町1560	2	1
137	函館商業	進路指導担当者	041-0812	函館市昭和1丁目17-1	2	1
138	函館工業	進路指導担当者	041-0844	函館市川原町5-13	2	1
139	函館水産	進路指導担当者	049-0111	北斗市七重浜2丁目15-3	2	1
140	上磯	進路指導担当者	049-0156	北斗市中野通3丁目6-1	2	1
141	大野農業	進路指導担当者	041-1231	北斗市向野2丁目26-1	2	1
142	松前	進路指導担当者	049-1501	松前郡松前町字建石216	2	1
143	福島商業	進路指導担当者	049-1331	松前郡福島町字三岳161-1	2	1
144	七飯	進路指導担当者	041-1112	亀田郡七飯町鳴川5丁目13-1	2	1

No.	振興局名	宛名	〒	住所	リーフ レット	ポスター
145	森	進路指導担当者	049-2394	茅部郡森町字上台町326-48	2	1
146	八雲	進路指導担当者	049-3111	二海郡八雲町住初町88	2	1
147	長万部	進路指導担当者	049-3516	山越郡長万部町字榮原143-1	2	1
148	市立函館 ※	進路指導担当者	040-0002	函館市柳町11-5	2	1
149	知内 ※	進路指導担当者	049-1103	上磯郡知内町字重内984	2	1
150	江差	進路指導担当者	043-0022	檜山郡江差町字伏木戸町460-1	2	1
151	上ノ国	進路指導担当者	049-0695	檜山郡上ノ国町字大留351	2	1
152	奥尻 ※	進路指導担当者	043-1402	奥尻郡奥尻町字赤石411-2	2	1
153	檜山北	進路指導担当者	049-4433	久遠郡せたな町北檜山区字丹羽360-1	2	1
154	旭川東	進路指導担当者	070-0036	旭川市6条通11丁目	2	1
155	旭川西	進路指導担当者	070-0815	旭川市川端町5条9丁目1-8	2	1
156	旭川北	進路指導担当者	070-0901	旭川市花咲町3丁目	2	1
157	旭川南	進路指導担当者	078-8803	旭川市緑が丘東3条3丁目1-1	2	1
158	旭川永嶺	進路指導担当者	079-8508	旭川市永山町3丁目102	2	1
159	旭川商業	進路指導担当者	070-0063	旭川市曙3条3丁目1-1	2	1
160	旭川工業	進路指導担当者	078-8804	旭川市緑が丘東4条1丁目1-1	2	1
161	旭川農業	進路指導担当者	079-8431	旭川市永山町14丁目153	2	1
162	士別翔雲	進路指導担当者	095-0006	士別市東6条北6丁目24	2	1
163	名寄	進路指導担当者	096-0071	名寄市字徳田204-1	2	1
164	富良野	進路指導担当者	076-0037	富良野市西町1-1	2	1
165	鷹栖	進路指導担当者	071-1201	上川郡鷹栖町南1条1丁目2-1	2	1
166	上川	進路指導担当者	078-1763	上川郡上川町東町148	2	1
167	東川	進路指導担当者	071-1426	上川郡東川町北町2丁目12-1	2	1
168	美瑛	進路指導担当者	071-0212	上川郡美瑛町旭町1丁目9-2	2	1
169	上富良野	進路指導担当者	071-0555	空知郡上富良野町東町3丁目1-3	2	1
170	下川商業	進路指導担当者	098-1212	上川郡下川町北町137-1	2	1
171	美深	進路指導担当者	098-2252	中川郡美深町字西町40	2	1
172	士別東 ※	進路指導担当者	095-0371	士別市上士別町15線南3	2	1
173	南富良野 ※	進路指導担当者	079-2404	空知郡南富良野町字幾寅1853-2	2	1
174	剣淵 ※	進路指導担当者	098-0338	上川郡剣淵町仲町22-1	2	1
175	おといねっぶ美術工芸※	進路指導担当者	098-2501	中川郡音威子府村字音威子府181-1	2	1
176	幌加内 ※	進路指導担当者	074-0495	雨竜郡幌加内町字平和	2	1
177	留萌	進路指導担当者	077-0024	留萌市千島町4丁目91	2	1
178	苫前商業	進路指導担当者	078-3621	苫前郡苫前町字古丹別273-4	2	1
179	羽幌	進路指導担当者	078-4194	苫前郡羽幌町南町8	2	1
180	遠別農業	進路指導担当者	098-3541	天塩郡遠別町字北浜74	2	1
181	天塩	進路指導担当者	098-3393	天塩郡天塩町字川口1464-4	2	1
182	天売 ※	進路指導担当者	078-3954	苫前郡羽幌町大字天売字前浜100	2	1
183	稚内	進路指導担当者	097-0017	稚内市栄1丁目4-1	2	1
184	浜頓別	進路指導担当者	098-5738	枝幸郡浜頓別町緑ヶ丘5丁目15	2	1
185	枝幸	進路指導担当者	098-5822	枝幸郡枝幸町北幸町529-2	2	1
186	豊富	進路指導担当者	098-4100	天塩郡豊富町字上ヶへツ475	2	1
187	礼文	進路指導担当者	097-1111	礼文郡礼文町大字船泊村字ヲカガナ27	2	1
188	利尻	進路指導担当者	097-0401	利尻郡利尻町沓形字神居189-1	2	1
189	北見北斗	進路指導担当者	090-0035	北見市北斗町1丁目1-11	2	1
190	北見柏陽	進路指導担当者	090-8533	北見市柏陽町567	2	1
191	北見緑陵	進路指導担当者	090-8558	北見市大正255	2	1
192	常呂	進路指導担当者	093-0210	北見市常呂町字常呂574-2	2	1
193	留辺蘂	進路指導担当者	091-0026	北見市留辺蘂町旭公園104-5	2	1
194	北見商業	進路指導担当者	099-2198	北見市端野町三区583-1	2	1
195	北見工業	進路指導担当者	099-0878	北見市東相内町602	2	1
196	網走南ヶ丘	進路指導担当者	093-0031	網走市台町2丁目13-1	2	1
197	網走桂陽	進路指導担当者	093-0084	網走市向陽ヶ丘6丁目2-1	2	1
198	紋別	進路指導担当者	094-8643	紋別市南が丘町6丁目3-47	2	1
199	美幌	進路指導担当者	092-0017	網走郡美幌町字報徳94	2	1
200	津別	進路指導担当者	092-0225	網走郡津別町字共和32-2	2	1
201	斜里	進路指導担当者	099-4116	斜里郡斜里町文光町5-1	2	1
202	清里	進路指導担当者	099-4405	斜里郡清里町羽衣町38番地	2	1
203	訓子府	進路指導担当者	099-1403	常呂郡訓子府町東幸町157	2	1
204	置戸	進路指導担当者	099-1100	常呂郡置戸町字置戸256-8	2	1
205	佐呂間	進路指導担当者	093-0505	常呂郡佐呂間町字北311-1	2	1
206	遠軽	進路指導担当者	099-0414	紋別郡遠軽町南町1丁目	2	1
207	湧別	進路指導担当者	099-6328	紋別郡湧別町中湧別南町846-2	2	1
208	興部	進路指導担当者	098-1604	紋別郡興部町字興部125-1	2	1
209	雄武	進路指導担当者	098-1702	紋別郡雄武町字雄武1495	2	1
210	大空 ※	進路指導担当者	099-3211	網走郡大空町東藻琴79	2	1
211	帯広柏葉	進路指導担当者	080-8503	帯広市東5条南1丁目1	2	1
212	帯広三条	進路指導担当者	080-2473	帯広市西23条南2丁目12	2	1
213	帯広緑陽	進路指導担当者	080-0861	帯広市南の森東3丁目1-1	2	1
214	帯広工業	進路指導担当者	080-0872	帯広市清流西2丁目8-1	2	1
215	帯広農業	進路指導担当者	080-0834	帯広市稲田町西1線9	2	1
216	音更	進路指導担当者	080-0574	河東郡音更町駒場西1	2	1
217	上士幌	進路指導担当者	080-1408	河東郡上士幌町字上士幌東1線227	2	1
218	鹿追	進路指導担当者	081-0213	河東郡鹿追町西町1丁目8	2	1
219	清水	進路指導担当者	089-0123	上川郡清水町北2条西2丁目2	2	1
220	芽室	進路指導担当者	082-0801	河西郡芽室町東めむろ1条北1丁目6	2	1

No.	振興局名	宛名	〒	住所	リーフ レット	ポスター
221	更別農業	進路指導担当者	089-1501	河西郡更別村字更別基線95	2	1
222	大樹	進路指導担当者	089-2155	広尾郡大樹町緑町1	2	1
223	広尾	進路指導担当者	089-2624	広尾郡広尾町並木通東1丁目10	2	1
224	幕別清陵	進路指導担当者	089-0571	中川郡幕別町依田101-1	2	1
225	池田	進路指導担当者	083-0003	中川郡池田町字清見ヶ丘13	2	1
226	本別	進路指導担当者	089-3308	中川郡本別町弥生町49-2	2	1
227	足寄	進路指導担当者	089-3732	足寄郡足寄町里見が丘5-11	2	1
228	帯広南商業 ※	進路指導担当者	080-2471	帯広市西21条南5丁目36-1	2	1
229	士幌 ※	進路指導担当者	080-1275	河東郡士幌町字上音更21-15	2	1
230	釧路湖陵	進路指導担当者	085-0814	釧路市緑ヶ岡3丁目1-31	2	1
231	釧路江南	進路指導担当者	085-0051	釧路市光陽町24-17	2	1
232	釧路明輝	進路指導担当者	085-0057	釧路市愛国西1丁目38-7	2	1
233	阿寒	進路指導担当者	085-0213	釧路市阿寒町仲町2丁目7番1号	2	1
234	釧路商業	進路指導担当者	084-0910	釧路市昭和中央5丁目10-1	2	1
235	釧路工業	進路指導担当者	085-0821	釧路市鶴ヶ岱3丁目5-1	2	1
236	釧路東	進路指導担当者	088-0618	釧路郡釧路町富原3-1	2	1
237	厚岸翔洋	進路指導担当者	088-1114	厚岸郡厚岸町湾月1丁目20	2	1
238	標茶	進路指導担当者	088-2313	川上郡標茶町常盤10丁目1	2	1
239	弟子屈	進路指導担当者	088-3214	川上郡弟子屈町高栄3丁目3-20	2	1
240	白糠	進路指導担当者	088-0323	白糠郡白糠町西4条北2丁目2-8	2	1
241	釧路北陽 ※	進路指導担当者	085-0814	釧路市緑ヶ岡1丁目11-8	2	1
242	霧多布 ※	進路指導担当者	088-1527	厚岸郡浜中町新川東2丁目41	2	1
243	根室	進路指導担当者	087-0002	根室市牧の内146	2	1
244	別海	進路指導担当者	086-0214	野付郡別海町別海緑町70-1	2	1
245	中標津	進路指導担当者	086-1106	標津郡中標津町西6条南5丁目1	2	1
246	標津	進路指導担当者	086-1652	標津郡標津町南2条西5丁目2-2	2	1
247	羅臼	進路指導担当者	086-1834	目梨郡羅臼町礼文町9-3	2	1
248	中標津農業 ※	進路指導担当者	088-2682	標津郡中標津町計根別南2条西1丁目1-1	2	1
公立・市町村立(※)高校(高等学校省略)						
249	北海	進路指導担当者	062-8601	札幌市豊平区旭町4丁目1-41	2	1
250	北海学園札幌	進路指導担当者	062-8603	札幌市豊平区旭町4丁目1-42	2	1
251	藤女子	進路指導担当者	001-0016	札幌市北区北16条西2丁目1-2	2	1
252	北星学園女子	進路指導担当者	064-8523	札幌市中央区南4条西17丁目2-2	2	1
253	北星学園大学附属	進路指導担当者	004-0007	札幌市厚別区厚別町下野幌38番地	2	1
254	北海道科学大学	進路指導担当者	006-0817	札幌市手稲区前田7条15丁目4番2号	2	1
255	札幌大谷	進路指導担当者	065-0016	札幌市東区北16条東9丁目1-1	2	1
256	札幌静修	進路指導担当者	064-0916	札幌市中央区南16条西6丁目2-1	2	1
257	札幌北斗	進路指導担当者	065-0015	札幌市東区北15条東2丁目1-10	2	1
258	札幌光星	進路指導担当者	065-0013	札幌市東区北13条東9丁目1-1	2	1
259	札幌山の手	進路指導担当者	063-0002	札幌市西区山の手2条8丁目5-12	2	1
260	札幌新陽	進路指導担当者	005-0005	札幌市南区澄川5条7丁目1番1号	2	1
261	札幌第一	進路指導担当者	062-0021	札幌市豊平区月寒西1条9丁目10-15	2	1
262	北海道文教大学附属	進路指導担当者	061-1449	恵庭市黄金中央5丁目207番11	2	1
263	札幌龍谷学園	進路指導担当者	060-0004	札幌市中央区北4条西19丁目1-2	2	1
264	東海大学付属札幌	進路指導担当者	005-8602	札幌市南区南沢5条1丁目1番1号	2	1
265	札幌創成	進路指導担当者	001-8501	札幌市北区北29条西2丁目1番1号	2	1
266	北嶺	進路指導担当者	004-0839	札幌市清田区真栄448-1	2	1
267	立命館慶洋	進路指導担当者	069-0832	江別市西野幌640番地1	2	1
268	酪農学園大学附属とわの森	進路指導担当者	069-8533	江別市文京台緑町569番地	2	1
269	札幌日本大学	進路指導担当者	061-1103	北広島市虹ヶ丘5丁目7番地1	2	1
270	函館大学付属有斗	進路指導担当者	042-8588	函館市湯川町2丁目43番1号	2	1
271	函館大学付属柏稜	進路指導担当者	042-0942	函館市柏木町1番34号	2	1
272	遺愛女子	進路指導担当者	040-8543	函館市杉並町23番11号	2	1
273	函館白百合学園	進路指導担当者	041-8560	函館市山の手2丁目6番3号	2	1
274	函館大谷	進路指導担当者	041-0852	函館市鍛冶1丁目2番3号	2	1
275	清尚学院	進路指導担当者	041-0813	函館市亀田本町5番17号	2	1
276	函館大妻	進路指導担当者	040-0002	函館市柳町14番23号	2	1
277	函館ラ・サール	進路指導担当者	041-8765	函館市日吉町1丁目12番1号	2	1
278	北照	進路指導担当者	047-8558	小樽市最上2丁目5番1号	2	1
279	小樽双葉	進路指導担当者	047-0014	小樽市住/江1丁目3番17号	2	1
280	小樽明峰	進路指導担当者	047-8586	小樽市最上1丁目14番17号	2	1
281	北星学園余市	進路指導担当者	046-0003	余市郡余市町黒川町19丁目2番地1	2	1
282	旭川志峯	進路指導担当者	079-8505	旭川市永山7条16丁目3-16	2	1
283	旭川実業	進路指導担当者	071-8138	旭川市末広8条1丁目5792番地2	2	1
284	旭川龍谷	進路指導担当者	078-8340	旭川市東旭川町共栄15-2	2	1
285	旭川藤星	進路指導担当者	070-0901	旭川市花咲町6丁目	2	1
286	旭川明成	進路指導担当者	070-0823	旭川市緑町14丁目	2	1
287	稚内大谷	進路指導担当者	097-0012	稚内市富岡1丁目1番1号	2	1
288	北見藤	進路指導担当者	090-8642	北見市三楽町213番地	2	1
289	北海道大谷室蘭	進路指導担当者	050-0061	室蘭市八丁平3丁目1番1号	2	1
290	海星学院	進路指導担当者	050-0072	室蘭市高砂町3丁目7番7号	2	1
291	苫小牧中央	進路指導担当者	053-0811	苫小牧市光洋町3丁目13-2	2	1
292	駒澤大学附属苫小牧	進路指導担当者	053-8541	苫小牧市美園町1丁目9番3号	2	1
293	北海道栄	進路指導担当者	059-0998	白老郡白老町緑丘4丁目676 番地	2	1
294	帯広大谷	進路指導担当者	080-2469	帯広市西19条南4丁目35番1号	2	1

No.	振興局名	宛名	〒	住所	リーフ レット	ポスター
295	帯広北	進路指導担当者	080-0833	帯広市稲田町基線8-2	2	1
296	白樺学園	進路指導担当者	082-0082	河西郡芽室町北伏古東7線10番1	2	1
297	武修館	進路指導担当者	085-0806	釧路市武佐5丁目9番1号	2	1
298	日本航空北海道	進路指導担当者	066-8622	北海道千歳市泉沢1007-95	2	1
299	クラーク記念国際	進路指導担当者	078-0151	深川市納内町3丁目2番40号	2	1
300	星槎国際	進路指導担当者	004-0014	札幌市厚別区もみじ台北5丁目12-1	2	1
301	池上学院	進路指導担当者	062-0903	札幌市豊平区豊平3条5丁目1-38	2	1
302	北海道芸術	進路指導担当者	048-2411	余市郡仁木町東町5丁目4番地1	2	1
303	北海道教育学園三和	進路指導担当者	098-0112	上川郡和寒町字三和412番地	2	1

計

854

317

送付残については、北海道立北の森づくり専門学院へ納入する。



Hokkaido College of Northern Forestry

北海道立北の森づくり専門学院

北森カレッジ オープンキャンパス2026 申込フォーム

お申込みありがとうございます。必要事項を入力して、『入力内容の確認へ』ボタンを押してください。

【注意】

- ・林業現場見学では、一部、砂利や草地进行する予定です。歩きやすい靴でご参加ください。
- ・悪天候などの状況等により、現場見学の中止など実施内容を変更することがありますので、あらかじめご承知おき下さい。

イベント ※

▼選択してください ▼

お名前 ※

姓

名

セイ

メイ

生年月日 ※

▼選択してください ▼

▼選択してください ▼

▼選択してください ▼

性別 ※

▼選択してください ▼

ご住所 ※

郵便番号

検索

▼選択してください ▼

市区町村

番地

建物名 部屋番号

交通費補助を利用しますか？ ※

当日、交通費補助を利用する方の現住所が記載された証明書の提出を求めます。(運転免許証等)

☐ はい ☐ いいえ

同伴者

氏名

▼選択してください ▼

氏名

▼選択してください ▼

氏名

▼選択してください ▼

同伴者1名分まで、交通費補助を受けることができます。希望する場合は、ご住所をご記入ください。

同伴者の住所

(郵便番号+都道府県+市区町村)

同伴者の「伐採現場見学」への同行 ※

▼選択してください



「伐採現場見学」は近郊の実習フィールドへ移動し見学していただきます。

携帯番号 ※

09012345678

電話番号

03123455678

メールアドレス ※

ex@example.com

学年・ご職業

▼選択してください

1年生



学校名

〇〇高等学校

個別相談 ※

全体説明終了後、〇:〇(予定)から個別相談会を実施します。

☐ 希望する

☐ 希望しない

質問したい内容や希望されることなどをご記入ください。

旭川駅から北森カレッジまで、無料送迎バスを運行します。

※ご利用は、先着順です。

※乗車場所の詳細は、個別にお知らせします。

直通バス（行き） ※

☐ 利用しない

☐ 利用する

直通バス（帰り） ※

☐ 利用しない

☐ 利用する

お昼を挟みますので、各自でお弁当やお飲み物をご持参ください。

なお、お弁当（お茶付き）を希望される方は、〇〇〇円で販売しますので、下記をご選択願います。

昼食（お弁当）購入希望（1個〇〇〇円）

注文しない



オープンキャンパス当日の受付時にお支払いください。

☐ 個人情報の取り扱いに同意します。

個人情報の取り扱いについてはこちら

入力内容の確認へ

北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務のうち参加者交通費補助に係る業務指示書

1 業務の概要

北森カレッジオープンキャンパス参加者へ交通費の補助を行うため、補助額の算定に係る業務及びその補助の支給に係る業務について実施する。

2 業務の内容

(1) 補助額区分一覧の作成

受託者は以下の条件により補助額区分一覧を作成する。

ア 補助額は、北海道内は上限一万円とし、北海道外はすべて一律二万円とする。

イ 区分は、市町村毎で作成すること。

ウ 各市町村の官公庁から北の森づくり専門学院まで公共交通機関を利用し、一般的な経路で移動した場合の片道の金額を参照すること。

エ 複数の経路がある場合、より安価な経路を参照すること。

オ 補助額は、五百円、千円以上は、千円ごとに区分すること。

なお、算出した金額の百の位以下は切り捨てる。(千円未満は一律五百円支給)

(2) 補助額算出の根拠

受託者は、交通経費を算出した経路(市町村・交通機関・交通費)の一覧を補助額区分一覧とは別に作成し、補助額区分一覧と併せて委託者へ報告する。

(3) 補助対象者

ア 入学希望者及び検討者(令和8年4月2日時点で13歳から49歳までの者。)

イ 前項アに該当している者であり、かつ中学生及び高校生については、その保護者

ウ 2(4)ア及びイに該当していたとしても、同一世帯で最大2名までを対象とする。

(4) 在住市町村等の証明

受託者は、オープンキャンパス当日、受付時に申し込みの内容と、身分証明書や住所が確認できる書類の内容を確認し、住所・氏名・生年月日の照合を行うこと。

また、Q U Oカードを参加者へ受け渡す際、日付及び金額が印字された受領書に参加者が署名したものを徴収し、委託者に提出すること。

(5) 補助の方法

オープンキャンパスのプログラム終了までに補助額区分一覧にて設定された金額分のQ U Oカードを用意し、オープンキャンパス終了後、参加者へQ U Oカードを受け渡す。

(6) 額の精算について

精算することができるのは、検収されたQ U Oカードの総額までとするため、受託者は購入数及び購入の方法について留意すること。

(7) その他

本契約に係るQ U Oカードの購入概数は2万円を80名分とし、入札を行う。

令和8年度北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務作業想定スケジュール

業 務 内 容		納 品 (開催/作業) 時 期
(1) PR資材の作成	ア 広報資材 (ポスター・リーフレット)	
		企画
		デザイン・校正
		印刷・納品
		広報資材の送付
	イ SNS広告	
		企画
		バナーデザイン
		広報の実施
		レポート作成
(2) 運営補助	ウ 申し込みとりまとめ	
		フォームの作成
		受付の開始
		参加者への連絡
	ウ 送迎バス手配	
		バスの手配
	オ 参加者旅費支給	
		補助額区分一覧の作成
		補助額区分一覧の算出根拠
		QUOカードの調達

業 務 処 理 計 画 書

令和 年 月 日

北海道立北の森づくり専門学院長 様

住所
受託者
氏名

委託業務名 令和8年度北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務

令和 年 月 日付けで契約した上記の業務について次のとおり実施します。

記

1 業務スケジュール

日 程	業 務 内 容

2 業務処理体制

担 当 業 務	氏 名

業務処理責任者等選定通知書

令和 年 月 日

北海道立北の森づくり専門学院長 様

住所
受託者
氏名

委託業務名 令和8年度北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務

令和 年 月 日付けで契約した上記の業務に係る業務処理責任者等を次のとおり定めたので通知します。

記

区 分	氏 名	備 考

注1 「区分」欄は、業務処理責任者（管理技術者）主任技術者等の別を記載すること。

2 管理技術者、主任技術者等については、一定の資格を要するものであるときは、資格内容等を記載した経歴書を添付すること。

実 績 報 告 書

令和 年 月 日

北海道立北の森づくり専門学院長 様

住所
受託者
氏名

委託業務名 令和8年度北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務

令和 年 月 日付けで契約した上記の業務について完了したので、報告します。

記

- 1 業務完了年月日 令和 年 月 日
- 2 成果品
- 3 その他

注 著作権等を引渡しさせる場合は、「3 その他」欄に「成果品に附帯する著作権等一切の権利を引き渡します。」等の文言を記載させること。

収 支 精 算 書

令和 年 月 日

北海道立北の森づくり専門学院長 様

住所
受託者
氏名

委託業務名 令和8年度北森カレッジオープンキャンパス運営補助委託業務

(単位 円)

区分	収入	支出				
	委託金額 (参加者交通費補助分)	単価	数量	呼称	金額	摘要
計						
消費税及び地方消費税相当額						
総計						