

沖縄県立森川特別支援学校 給食配送業務委託に関する仕様書

沖縄県立森川特別支援学校の給食配送業務委託の仕様は、次のとおりとする。

(総 則)

- 1 沖縄県立鏡が丘特別支援学校で調理した給食を沖縄県立森川特別支援学校への配送及び回収等の業務を行うものとする。
- 2 学校給食は、原則として休業日を除く月曜日から金曜日までの週5日とするが、学校行事等による変更についてはその都度本校の指示に従うものとする。
- 3 給食配送及び回収等の業務に関しては、常に沖縄県立森川特別支援学校の学校長及び給食担当職員と協議し、確認を得ること。
- 4 学校給食は適温で提供すること。
- 5 その他の疑義については絶えず、学校長の確認を得るものとする。
- 6 給食時間及び配送・回収の時間については、次のとおりとする。ただし、森川特別支援学校及び鏡が丘特別支援学校が催す行事等における給食時間の変更については、その都度両者協議のうえ取り決める。
 - (1) 配送時間 自 午前11時40分 鏡が丘特別支援学校発
至 午後12時00分 森川特別支援学校着
 - (2) 給食時間 自 午後12時40分
至 午後 1時10分
 - (3) 回収時間 自 午後 1時20分 森川特別支援学校発
至 午後 1時45分 鏡が丘特別支援学校着
- 7 学校給食衛生管理基準第3(6)により給食時間の30分前までに検食が行えるよう配送すること。

(衛生・安全管理)

衛生・安全管理に関する事項は、次のとおりとする。

- 1 給食配送に関しては衛生保安に努めること。
- 2 従業員の日々の健康管理及び定期健康診断を年1回以上、検便（赤痢・サルモネラ・O-157）を毎月2回以上、ノロウイルス検便検査を毎月1回以上実施し、その検査結果を森川特別支援学校に報告すると共に、衛生安全上の異常者の就労を禁止すること。
- 3 その他の衛生管理については、衛生管理基準（別紙1）に従うこと。

(業務の従事制限)

乙は、従事者が次の各号のいずれかの場合に該当するときは、業務に従事させてはならない。

- 1 下痢、発熱、腹痛又は嘔吐をしている場合
- 2 感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律でいう感染者、または無症状病原体保有者である場合
- 3 化膿性疾患が手指や顔にある場合

(配送)

配送に関する事項は、次のとおりとする。

- 1 調理済の給食を、指定する場所へ配送する際には、安全、衛生管理に留意すること。

- 2 給食の受渡しの際は、必ず職員の確認を得ること。
- 3 給食の受け渡し時間は、給食時間の30分前とする。
- 4 運転車輛は保冷車を使用し、運搬等に食事・食器等が異物により汚染されないように対策を講じること。
※自賠償、任意保険、車輛リース料、燃料費、維持費込みとすること。
- 5 運転士を指定し、4月1日まで又は変更時に森川特別支援学校へ書面により届け出ること。
- 6 4月1日から6日の期間に配送経路、受け渡し場所等の確認を行うこと。
- 7 喫食数（令和8年度予定：一日あたり）

児童生徒食数	20食
職員食数	1食
合 計	21食
- 8 給食期間（令和8年度予定）

1学期	4／8	～	7／17
2学期	9／1	～	12／25
3学期	1／6	～	3／22
- 9 給食配送予定日数（令和8年度予定）

月	4	5	6	7	9	10	11	12	1	2	3	合計
日数	16	18	21	13	19	21	19	19	17	18	15	196

- ※ 年間おおむね200日程度。
- ※ 長期休業期間・土曜日・日曜日・祝祭日・振替休日等を除いた日数。
- ※ 学校行事等により変更がある場合はその都度本校の指示に従うものとする。
- ※ 鏡が丘特別支援学校の休校日及び給食のない日は給食はない。

（事故発生時の処置及び事故処理）

配送従事者は配送業務中に万一、交通事故その他の緊急事態が発生したときは、直ちに受託者の管理責任者に連絡し、管理責任者は鏡が丘特別支援学校の栄養士に指示を仰ぎ、適切な措置を講じるとともに、森川特別支援学校の学校長及び給食担当者に状況の報告をしなければならない。（別紙2）

(別紙1)

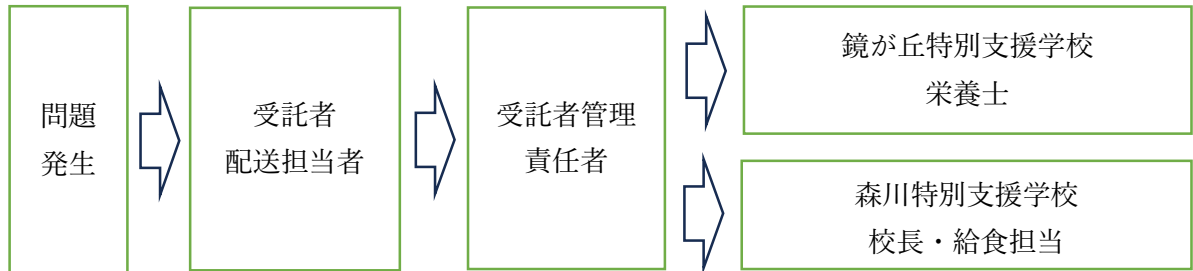
衛生管理基準

- 1 健康診断は年1回以上実施すること。
- 2 赤痢・サルモネラ・O-157の検便検査は毎月2回以上、ノロウィルス検便検査を毎月1回以上実施し、検査結果の写しを毎月森川特別支援学校へ提出すること。
- 3 下痢・発熱・腹痛・嘔吐をしている場合、本人若しくは同居人が法定伝染病又はその疑いがある場合、特定感染症の保菌者である場合、化膿性疾患が手指にある場合には配送作業に従事することを禁止し、医師の精密検査を受けさせその指示を励行させること。
- 4 化膿性疾患が腕や顔にある場合には、完全に防護させる。
- 5 下痢の場合は、速やかに検便を実施する。
- 6 配送従事者の身体、衣服は常に清潔に保つこと。
- 7 配送に当たっては、せき・くしゃみ・鼻水等が食器・食物につかないようにすること。
- 8 清潔な白衣（作業着）・マスク・髪覆い・履物を着用すること。
- 9 配送用の白衣（作業着）や履物を着用したまま便所に入らないようにすること。
- 10 業務開始前及び用便後には必ず手指の洗浄・消毒を行うこと。

(別紙2)

問題発生時の対応について

配送時に問題が発生した場合、下記の流れで対応すること。



- (1) 配送担当者は受託者の管理責任者に連絡する。
- (2) 連絡を受けた管理責任者は、鏡が丘特別支援学校の栄養士に指示を仰ぎ対応する。
- (3) 管理責任者は発生した問題について、森川特別支援学校の教頭に報告する。

連絡先

- ・鏡が丘特別支援学校 877-4940
- ・森川特別支援学校 945-3008