

門真市保健福祉センター診療所医療廃棄物処理業務委託仕様書

本仕様書は、門真市（以下「発注者」という。）が委託する医療廃棄物処理業務委託に関する仕様を定めるものであり、受託者（以下「受注者」という。）は、本仕様書に基づき、誠実に業務を遂行するものとする。

1 業務の目的

「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」（以下「廃棄物処理法」という。）及び関係法令に従い、発注者が排出する医療廃棄物の収集・運搬及び処理の業務を、受注者が受託し、適正に処理することを目的とする。

2 対象施設

名 称 門真市保健福祉センター診療所（門真市保健福祉センター 1 階）
所在地 門真市御堂町 14－1

3 契約期間

契約締結日から令和 8 年 3 月 31 日まで

4 業務内容

廃棄物処理法その他関係法令を遵守して医療廃棄物の収集、運搬及び処理業務を行う。

5 廃棄物の種類

発注者が受注者に委託する医療廃棄物は以下のとおりとする。
産業廃棄物

6 処理予定数

発注者が受注者に委託する処理数量は以下のとおりとする。

小厚化成株式会社 ショーコール 6 5 1 6 k g 3 5 箱

7 マニフェスト

発注者、受注者は上記 5 の医療廃棄物の収集、運搬及び処分について、医療廃棄物の種類・数量等を記載した産業廃棄物管理票（マニフェスト）による業務確認を行う。

8 責任

受注者は、発注者から委託された医療廃棄物を、受け入れから処分の完了まで、法令に基づき適正に管理する責任を負うものとする。この間に発生した事故は、その原因が発注者の責に帰すべき場合を除き、受注者が責任を負うものとする。

9 資格等

発注者が委託した医療廃棄物の収集及び運搬の業務において、受注者は廃棄物処理法第 14 条第 1 項及び第 14 条の 4 第 1 項の規定に基づく許可を受けた業者でなければならない。また、医療廃棄物の処分の業務において、受注者は同法第 14 条第 6 項及び第 14 条の 4 第 6 項の規定に基づく許可を受けた業者に行わせることができる。

10 契約内容

(1) 支払方法

受注者は、最終処理後速やかに発注者の指定する請求書を提出すること。発注者は適正な請求書を受理後、30 日以内に受注者の指定する口座に振り込むものとする。

11 その他

- (1) 見積金額については、収集運搬費、処理費、収集容器代、マニフェスト代等のすべてが含まれた額を記入するものとする。
- (2) 本仕様書に関し疑義が生じたときは、発注者受注者協議して取り決めるものとする。