

## 物品入札品目（仕様）

| 品 名               | 品質・規格   | 数 量 |
|-------------------|---|-----|
| 上下水道料金システム用端末等賃貸借 | 仕様書のとおり   | 1式  |
| 内 訳               | 別紙、調達仕様書のとおり  |     |
| 仕 様               | 別紙、仕様書のとおり  |     |
| 条件等               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 基準品以外で応札する場合は、事前に下記発注担当課にカタログ等を提示し、承認を得たうえで、<u>契約課 川野</u>へ連絡してください。<br/><u>承認・連絡のない場合は「無効」となりますので、ご注意ください。</u></li> <li>・ 賃貸借契約期間は、60カ月です。</li> <li>・ 賃貸借物件に関する動産保険、固定資産税は、落札者負担とします。<br/>※動産保険について、地震・地滑り及び噴火は対象外の保険を想定</li> <li>・ サポートデスクパックを含みます。</li> <li>・ 搬入・設置・設定費用、リース満了後の撤去費用等の経費を含みます。</li> <li>・ 入札（見積）書には、月額のリース料を記載してください。</li> <li>・ 納品に際しては、必ず下記の発注課担当者と打ち合わせてください。</li> <li>・ <b>別紙仕様書を必ずご確認ください。</b></li> </ul> |     |
| 納入場所              | 宮崎市上下水道局 料金課  |     |
| 契約期間              | 令和8年8月1日 ～ 令和13年7月31日   |     |
| 発注課担当者            | 上下水道局 料金課 担当 田中 怜 電話 26-7518  |     |