

物品入札品目（仕様）

品 名	品質・規格	数 量
上下水道局庁舎外無線化賃貸借	仕様書のとおり	1 式
内 訳	別紙、調達仕様書のとおり	
仕 様	別紙、仕様書のとおり	
条件等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基準品以外で応札する場合は、事前に下記発注担当課にカタログ等を提示し、承認を得たうえで、<u>契約課 川野へ連絡してください。</u> <u>承認・連絡のない場合は「無効」となりますので、ご注意ください。</u> ・ 賃貸借契約期間は、60カ月です。 ・ 賃貸借物件に関する動産保険、固定資産税は、落札者負担とします。 ※動産保険について、地震・地滑り及び噴火は対象外の保険を想定 ・ サポートデスクパックを含みます。 ・ 搬入・設置・設定費用、リース満了後の撤去費用等の経費を含みます。 ・ 入札（見積）書には、月額のリース料を記載してください。 ・ 納品に際しては、必ず下記の発注課担当者と打ち合わせてください。 ・ 別紙仕様書を必ずご確認ください。 	
納入場所	宮崎市上下水道局 3階電算室	
契約期間	令和8年10月1日 ~ 令和13年9月30日	
発注課担当者	上下水道局 総務課 担当 星原 拓也 電話 26-7506	