

# 仕様書

## 1 業務名

令和8年度香芝市民図書館用装備済図書の調達

## 2 履行期間

契約締結日から令和9年3月31日まで

## 3 納入場所

- (1) 香芝市民図書館（香芝市藤山一丁目17番17号 香芝市ふたかみ文化センター3階）
- (2) 香芝市子ども図書館（香芝市旭ヶ丘三丁目1番地の3 香芝市立旭ヶ丘小学校内）

## 4 調達物品

### (1) 種類

香芝市民図書館が選定した図書に別紙仕様書で指定する装備を施した図書

### (2) 調達予定数量

約7, 100冊

### (3) 調達予定金額

約14, 780, 000円（税別）

## 5 入札方法

- (1) 入札は、納入率で行うものとし、納入率の最も低い入札者を落札者とする。
- (2) 納入率は、本体価格（消費税及び地方消費税額を除いた額）を100%とし、その本体価格に装備又は運搬等に係る費用、その他必要な諸経費を加味して、算定した割合とする。
- (3) 入札書には、納入率を記載し、納入率は、小数点以下第1位までの百分率で表示すること。
- (4) 入札書は、別紙入札書（香芝市指定）を使用すること。

## 6 選定及び発注

- (1) 調達物品は、発注者が選定用リスト又は各種出版情報誌等を利用して選定するものとする。
- (2) 調達物品の選定のため、現物の図書を手にとって確認できる機会の提供、選定のための各種リスト提供等、有用な支援を行うこと。
- (3) 発注は、随時、株式会社図書館流通センターの「TOOL i」にてオンラインで行うものとする。

## 7 装備

- (1) 発注者が指定する図書の装備は、当館の業務システム又は当館で採用している書誌データ（MARC）との関係上、別紙仕様書に基づき、株式会社図書館流通センターに依頼するものとする。詳細については、下記担当又は受注者双方で協議し、確認すること。

連絡先 株式会社図書館流通センター 関西支社営業部（担当：鍋嶋 賢市）

電話 06-6380-0196

- (2) 装備に要する一切の経費は、受注者の負担とする。

## 8 納入

- (1) 発注した図書の納入期限は、発注日の翌日から起算して90日以内とし、入手不可能なもの又は納入期限までに納入できないものについては、速やかに発注者へ報告し、その指示に従うものとする。
- (2) 納入期限を過ぎても納入されない図書については、発注を取り消すものとする。
- (3) 納入時、登録番号、著者名、書名、出版社、本体価格を1冊ごとに1行記入したA4用紙サイズの図書原簿をあわせて提出すること。
- (4) 納入後の発注者による検収の結果、落丁、乱丁又は装備不良等の不備が発見されたとき、受注者は、速やかに当該不良品を無償で正常なものと交換しなければならない。また、検収終了後であっても同様とする。
- (5) 納入に要する一切の経費は、受注者の負担とする。

## 9 支払

- (1) 各月の納入実績に基づき、毎月払いとする。
- (2) 請求額は、当該月の調達物品の本体価格（消費税及び地方消費税額を除いた金額）の合計に納入率を乗じた金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）に、消費税及び地方消費税額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）とする。

## 10 その他

- (1) 調達物品の予定数量及び予定金額は、あくまでも予定であり、発注を担保するものではない。
- (2) 発注した図書の納入場所は、発注者より指示がある場合を除き、香芝市民図書館とする。
- (3) この仕様書に記載されていない事項については、その都度、発注者及び受注者双方が協議の上、決定するものとする。