

業務仕様書

業務名称 新山口駅北口駅前広場植栽管理業務
管理場所 山口市 小郡令和一丁目 地内
業務期間 令和8年5月1日から令和9年3月31日まで
業務内容 ①剪 定

- ・高木剪定
- ・低木・地被剪定

②水やり

③施 肥

- ・元肥 有機質肥料（油かす）
- ・追肥 化成肥料（8-8-8）

④病虫害防除

- ・薬剤スポット散布及び捕殺

⑤除 草

※ 上記①～⑤作業範囲、時期、頻度等については、「新山口駅北口駅前広場植栽管理業務 植栽管理マニュアル」のとおりとする。

【特記事項】

「新山口駅北口駅前広場植栽管理業務 植栽管理マニュアル」P. 3を参照すること。

【指示事項】

- ・ 植栽管理業務全般において、植物の成長及び状態を専門的な観点から観察、診断し、新山口駅全体の景観を維持し、整形していくこと。
- ・ 作業を実施するにあたり、鉄道施設（鉄道業務）、通行その他公衆に迷惑、支障を及ぼさぬよう十分注意し、作業中であることを外観として明示し、必要に応じて誘導員や、保安施設により安全の確保をすること。
- ・ 作業実施中において、利用者の苦情等により、何らかの対応が必要と判断される場合は、速やかに南部土木事務所担当者に報告すること。
- ・ 作業実施範囲外においても、駅施設等の異常など発見した場合、速やかに南部土木事務所担当者に報告すること。
- ・ 作業における発生材処分については、山口市清掃工場または受入可能な施設へ適正に処分すること。
- ・ 作業完了報告については、4半期毎（6月、9月、12月、3月を報告月とする。）に、作業実施写真を提出すること。

【その他】

- ・ 作業に必要な資材について、当初設計において計上していない資材は、受注後、担当者との協議のうえ必要に応じて追加計上するものとする。

（以上）