

学校給食配送業務（阿東）委託仕様書

1 業務内容

阿東地域の学校給食共同調理場において調理した学校給食の食缶及び食器類等を指定時刻までに各学校に配送し、給食終了後、使用済の食缶及び食器類等を各学校から回収し、学校給食共同調理場まで返送するもの（食缶及び食器類等の積込及び積降の作業を含む。）。

2 業務概要

(1) 委託業務内容

- ① 学校給食の食缶及び食器類等の配送・回収業務
- ② 配送・回収業務時の学校給食共同調理場と業務対象校との文書等収受
- ③ その他、山口市が必要と認める業務

(2) 委託期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

(3) 業務対象校

配送元	配送先
さくら学校給食共同調理場 (山口市阿東地福下1234番地1)	生雲小学校 (山口市阿東生雲中319番地)
	阿東中学校 (山口市阿東地福上1874番地)

(4) 業務日

学校給食実施予定日（年間190日）とし、業務月の前月15日までに、学校給食実施予定表により業務日を通知する。ただし、学校行事その他の理由により変更する場合がある。

(5) 業務時間

配送時間及び回収時間は、別紙仕様書1のとおりとする。ただし、学校行事その他の理由により変更する場合がある。

(6) 配送物

配送物は、以下のとおりとする。ただし、献立内容等によって変更する場合がある。

- ア 食缶及び食器類（学校別食缶及び食器類数等は、別紙仕様書2のとおり。）
- イ その他学校給食関係物資

(7) 業務報告

受託者は、下記の業務報告書を、業務月の翌月5日までに提出すること。ただし、3月分は3月31日までに提出すること。

ア 衛生管理点検表

イ 運転記録簿

ウ 配送業務記録簿

3 業務従事者等

(1) 人員体制

上記の配送物が安全かつ確実に配送可能な人員体制であること。

なお、複数の従事者によるローテーション勤務も可とするが、全ての業務従事者が以下に定める衛生管理及び健康管理を遵守すること。

(2) 業務従事者

受託者は、事前に配送業務に従事する業務従事者名簿を提出すること。

また、業務責任者を指定し、届け出ること。

(3) 衛生管理

① 受託者は、業務にあたっては、「学校給食衛生管理基準（平成21年4月 文部科学省）」に基づき、衛生管理を徹底すること。

② 業務従事者は、配送業務中、清潔な専用の白衣、帽子（白色系）、履物（白色系）を着用すること。

なお、白衣及び帽子は、毎日交換すること。

③ 業務従事者は、食缶及び食器類を扱う時は、手洗いの後、手指のアルコール消毒を行い、使い捨てマスクを着用した上で取り扱うこと。

④ 業務従事者は、施設内（配膳室等）では、配送時の履物と履き替えること。

⑤ 業務従事者は、白衣、帽子、マスクを着用したまま、トイレに入らないこと。

また、用便後は、手洗い及びアルコール消毒を徹底すること。

⑥ 業務従事者は、配送業務従事中、禁煙とすること。

(4) 健康管理

① 受託者は、業務従事者について、日常的な健康状態の点検を行うとともに、年1回健康診断を行うこと。

また、業務従事者の健康状態に異常を認めたときは、速やかに医師の検査等を受けさせること。

- ② 受託者は、業務従事者について、赤痢菌、サルモネラ属菌、腸管出血性大腸菌群（O-157等）に係る検便を毎月2回以上（14日以上の間隔を空けること。）実施すること。

なお、検便において陽性となった場合は、受託者は、当該業務従事者が陰性となるまで配送業務の従事を中止させること。

- ③ 受託者は、健康診断結果及び検便結果について、医療機関等から結果を受領次第、速やかに山口市に報告すること。
- ④ 受託者は、業務従事者が、下痢症状、発熱・せき・外傷・皮膚病等伝染性の疾患等、食品衛生上支障のある場合は、配送業務に従事させないこと。

(5) 研修等

- ① 受託者は、学校給食が教育の一環であることを認識し、業務従事者に対し、服装及び態度等、学校給食従事者としての品位を保持するよう指導すること。
- ② 受託者は、業務従事者に対し、上記衛生管理を順守するよう指導すること。
- ③ 受託者は、業務従事者に対し、交通規則等を順守し常に安全運転をするよう、安全教育等を行うこと。

4 配送車両

(1) 使用車両

配送車両は、山口市が所有する軽貨物車1台を有償で貸与する（使用料等は、別紙「配送車両一覧」のとおり）。

なお、配送車両の使用にあたり、山口市と受託者において、別途賃貸借契約を締結すること。

この場合、委託期間開始時及び委託期間終了時における貸与した車両の使用の変更等に係る手続は、受託者が行うものとする。

(2) 保管場所

- ① 配送車両の保管場所は、受託者が貨物軽自動車運送事業者として届出をした場所であり、かつ、山口市内であること。

- ② 配送車両は、受託者が安全かつ衛生的に管理可能な場所に保管すること。

(3) 車両管理

- ① 配送車両の外装・内装とも常に清潔な状態に保つこと。
- ② 荷箱（保冷架装）内部は、食缶及び食器類を搬入する前にアルコール消毒等を行うこと。
また、回収した食缶及び食器類を搬出した後は、荷箱内部を洗浄・消毒すること。
- ③ 配送車両は、関係法令により定められた点検を確実に実施すること。
また、点検の結果、修理の必要があると認められたときは、業務に支障がないよう早急に修理を実施すること。
- ④ 配送車両の運行に係る消耗品及び部品等の交換時期は、車両メーカーの指定・推奨する時期とすること。
- ⑤ 配送車両のタイヤは、必要に応じて夏用⇄冬用タイヤに交換すること。
- ⑥ 配送車両に故障等が発生した場合は、速やかに報告すること。

(4) 使用制限

配送車両は、本市の学校給食配送業務以外に使用してはならない。

(5) 任意保険

受託者は、配送車両に係る対人賠償・対物賠償とも無制限の任意保険に加入し、その保険証書の写しを提出すること。

5 業務分担及び費用負担の区分

(1) 業務の分担区分

業務の分担区分は、別紙仕様書3のとおりとする。

(2) 費用の負担区分

費用の負担区分は、別紙仕様書4のとおりとする。

6 附帯条件

(1) 法令等の順守

受託者は、業務の遂行にあたっては、道路交通法（昭和35年法律第105号）、道路運送車両法（昭和26年法律第185号）及びその他関係法令等を順守すること。

(2) 事故の責任

業務中の交通事故その他一切の事故は、全て受託者の責任においてこれを解決するものとする。

(3) 損害の負担

業務の実施について生じた損害は、受託者の負担とする。ただし、その損害の発生が山口市の責めに帰すべき理由による場合は、この限りでない。

(4) 秘密の保持

受託者は、本事業の実施にあたり知り得た秘密を他に漏らしてはならない。

(5) 権利義務等の譲渡の禁止

受託者は、当該契約によって生じる権利又は義務を第三者に譲渡し、又は引き受けさせてはならない。ただし、あらかじめ書面により山口市の承諾を得た場合は、この限りでない。

(6) 再委託の禁止

受託者は、本業務の一部又は全部を第三者へ再委託してはならない。ただし、あらかじめ書面により山口市の承諾を得た場合は、この限りでない。

(7) 契約の解除

山口市は、受託者が当該契約に定める義務を履行しないときは、契約を解除することができる。

なお、上記により受託者が損害を受けた場合においても、山口市に対して、その賠償を請求することができないものとする。

(8) 委託料の支払

委託料の支払は、月払（業務月の翌月払）とする。

なお、2(4)に定める学校給食実施予定日を超えて業務を行った場合は、別に委託料を支払う。この場合の委託料の金額は、別途受託者と協議の上、定めるものとする。

また、配送ルートの見直しや長期休校等その他事由により、大幅な給食実施回数の減少、運行体制の変更等、委託業務内容に変更が生じる場合はその都度別途協議する。